|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДЕН****Решением Правления****ОАО «ГУТА-БАНК»****от 21 марта 2014 г. Протокол № 21****Вводится в действие с 02.04.2014 г.** |
| logoguta**РЕГЛАМЕНТ** **ОКАЗАНИЯ УСЛУГ****НА РЫНКЕ ЦЕННЫХ БУМАГ****ОАО «ГУТА-БАНК»** |
|  |

**СОДЕРЖАНИЕ**

[глава i. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ 3](#_Toc385413590)

[1. Статус Регламента 3](#_Toc385413591)

[2. Сведения о Банке 5](#_Toc385413592)

[3. Термины и определения 5](#_Toc385413593)

[ГЛАВА II. РЕГИСТРАЦИЯ КЛИЕНТА, СЧЕТА КЛИЕНТА И УПОЛНОМОЧЕННЫЕ ЛИЦА 7](#_Toc385413594)

[4. Регистрация Клиента 7](#_Toc385413595)

[5. Счета Клиента 7](#_Toc385413596)

[6. Уполномоченные лица Клиента 9](#_Toc385413597)

[ГЛАВА III. СООБЩЕНИЯ 10](#_Toc385413598)

[7. Виды Сообщений 10](#_Toc385413599)

[8. Общие правила направления Сообщений 10](#_Toc385413600)

[9. Обмен Сообщениями по факсу 11](#_Toc385413601)

[10. Обмен Сообщениями по телефону 12](#_Toc385413602)

[11. Обмен Сообщениями в электронной форме через сеть «Интернет» 13](#_Toc385413603)

[12. Поручения Клиента 17](#_Toc385413604)

[Глава IV. НЕТОРГОВЫЕ ОПЕРАЦИИ 20](#_Toc385413605)

[13. Поручения на совершение Неторговых операций 20](#_Toc385413606)

[14. Зачисление денежных средств на Торговый счет 20](#_Toc385413607)

[15. Списание денежных средств с Торгового счета 20](#_Toc385413608)

[16. Зачисление Ценных бумаг на Торговый счет 22](#_Toc385413609)

[17. Списание Ценных бумаг с Торгового счета 22](#_Toc385413610)

[ГЛАВА V. ТОРГОВЫЕ ОПЕРАЦИИ 23](#_Toc385413611)

[18. Общие условия и порядок совершения Торговых операций 23](#_Toc385413612)

[19. Сделки РЕПО 24](#_Toc385413613)

[Глава vI. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ БАНКА И возмещение РАСХОДОВ 25](#_Toc385413614)

[20. Вознаграждение Банка и иные расходы 25](#_Toc385413615)

[глава viI. Отчетность и информационное обеспечение 26](#_Toc385413616)

[21. Учет операций и отчетность Банка 26](#_Toc385413617)

[22. Информационное обеспечение 28](#_Toc385413618)

[ГЛАВА VIII. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ 29](#_Toc385413619)

[23. Налогообложение 29](#_Toc385413620)

[24. Конфиденциальность 31](#_Toc385413621)

[25. Ответственность сторон 31](#_Toc385413622)

[26. Обстоятельства непреодолимой силы 33](#_Toc385413623)

[27. Внесение изменений и дополнений в Регламент 34](#_Toc385413624)

[28. Разрешение споров 34](#_Toc385413625)

[29. Расторжение Договора о брокерском обслуживании 35](#_Toc385413626)

[ГЛАВА IX. Список приложений 37](#_Toc385413627)

# глава i. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

##

## Статус Регламента

* + 1. Настоящий Регламент оказания услуг на рынке ценных бумаг (далее – Регламент) определяет условия и порядок, в соответствии с которыми ОАО «ГУТА-БАНК» (далее – Банк) оказывает физическим и юридическим лицам брокерские услуги на рынке ценных бумаг, а также иные услуги, предусмотренные Регламентом.
		2. Регламент является предложением Банка заключить договор о брокерском обслуживании на рынке ценных бумаг в соответствии со ст.428 Гражданского кодекса Российской Федерации на условиях, предусмотренных Регламентом (далее – Договор о брокерском обслуживании, Договор).
		3. Регламент имеет юридическую силу исключительно на территории Российской Федерации.
		4. Заключение Договора о брокерском обслуживании осуществляется заинтересованным лицом путем присоединения к Регламенту. Для присоединения к Регламенту заинтересованное лицо должно представить в Банк подписанное таким лицом или его уполномоченным представителем Заявление о присоединении к Регламенту в двух экземплярах по форме Приложения № 1 к Регламенту (далее – Заявление о присоединении), Анкету Клиента в одном экземпляре по форме соответственно Приложения № 2а или Приложения № 2б к Регламенту, а также надлежащим образом оформленный комплект документов в соответствии с Приложением № 18 к Регламенту. Банк имеет право дополнительно запрашивать у заинтересованного лица иные документы, которые могут быть использованы Банком для проверки правоспособности и/или дееспособности заинтересованного лица, а также полномочий его представителей или органов действовать от имени такого заинтересованного лица, а также документы, необходимые в соответствии с требованиями Федерального закона от 07.08.2001 N 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» для идентификации Клиента (представителя Клиента, выгодоприобретателя (при наличии), бенефициарного владельца) в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, в том числе составленные по форме Банка анкеты Клиента, представителя Клиента, выгодоприобретателя (при наличии), бенефициарного владельца.
		5. При наличии у Клиента банковского счета в Банке, а также, если с Клиентом установлены иные договорные отношения и какие-либо документы, предусмотренные Приложением № 18 к настоящему Регламенту, были предоставлены Клиентом в Банк ранее, возможно (по согласованию с Банком) предоставление только недостающих документов  и только в том случае, если ранее предоставленные документы на момент установления договорных отношений соответствуют требованиям, предусмотренным Приложением № 18 к настоящему Регламенту, включая требования, предъявляемые к форме и срокам составления документов. При этом досье Клиента может формироваться из документов, заверенных сотрудниками соответствующих подразделений Банка, в которые документы предоставлялись Клиентом ранее при установлении иных договорных отношений.
		6. В случае изменения данных, содержащихся в документах, предоставленных Банку для присоединения к Регламенту, юридическое или физическое лицо, заключившее с Банком Договор о брокерском обслуживании, обязано представить в Банк документы, подтверждающие внесение указанных изменений, в течение 3 (Трех) рабочих дней со дня наступления таких изменений.
		7. Клиент несет всю ответственность за любой ущерб, который может возникнуть в случае несвоевременного уведомления Банка об изменении сведений в учредительных документах, составе уполномоченных лиц Клиента, реквизитов и иных сведений, существенно связанных с проведением операций в рамках Регламента.
		8. Заявление о присоединении и указанные в п.1.4. Регламента документы представляются заинтересованным лицом в Банк по адресу: 170100, РОССИЯ, Тверская область, г. Тверь, пр-кт Тверской, 6.
		9. Договор о брокерском обслуживании является заключенным между Банком и заинтересованным лицом с момента подписания уполномоченным сотрудником Банка Заявления о присоединении, представленного в Банк согласно п.1.4. и п.1.8. Регламента. При этом один экземпляр Заявления о присоединении, подписанного уполномоченным сотрудником Банка, предоставляется Клиенту по его требованию по месту нахождения Банка, указанному в п.1.8. Регламента.
		10. Настоящий Регламент не является публичной офертой и Банк вправе отказать любому лицу в заключении Договора о брокерском обслуживании в том числе в случае неисполнения заинтересованным лицом требований п.1.4 Регламента, а также в случае непредставления заинтересованным лицом по запросу Банка дополнительных документов и/или сведений либо в случае выявленных несоответствий в представленных заинтересованным лицом сведениях и/или документах.
		11. Лица, присоединившиеся к Регламенту, принимают на себя все обязательства, предусмотренные Регламентом, с учетом условий, указанных в Заявлении о присоединении.
		12. Лица, присоединившиеся к Регламенту, могут заключать с Банком двусторонние дополнительные соглашения к Договору о брокерском обслуживании, изменяющие или дополняющие положения Регламента. В этом случае положения Регламента применяются к отношениям Банка с такими лицами по Договору о брокерском обслуживании в части, не противоречащей условиям указанных дополнительных соглашений.
		13. Договор о брокерском обслуживании заключается на неопределенный срок и может быть расторгнут в соответствии с п.29 Регламента.
		14. Все Приложения к Регламенту являются его неотъемлемой частью. Дополнительные соглашения, указанные в п.1.12. Регламента, являются неотъемлемой частью Договора о брокерском обслуживании.
		15. Банк оказывает услуги, предусмотренные Регламентом, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации о банках и банковской деятельности, о ценных бумагах, о валютном регулировании и валютном контроле, а также иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность Банка и порядок оказания предусмотренных Регламентом услуг.
		16. Услуги по заключению и урегулированию сделок, предметом которых являются ценные бумаги, предназначенные для Квалифицированных инвесторов, Банк оказывает Клиентам, имеющим статус квалифицированного инвестора (т.е. соответствующим требованиям к квалифицированным инвесторам, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в частности, Федеральным законом от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг», «Положением о порядке признания лиц квалифицированными инвесторами», утвержденным Приказом ФСФР России от 18.03.2008 № 08-12/пз-н, а также «Регламентом признания лиц квалифицированными инвесторами ОАО «ГУТА-БАНК»).
		17. Ответственность за соблюдение требований, установленных п.1.16 Регламента, несет Клиент. В случае совершения сделок с ценными бумагами, предназначенными для квалифицированных инвесторов, Клиентом, утратившим статус квалифицированного инвестора (если Клиент не уведомил об этом Банк), последствия, предусмотренные п.6 ст.3 Федерального закона от 22.04.1996 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг», не применяются.
		18. Услуги по заключению и урегулированию сделок, предметом которых являются ценные бумаги, номинированные в иностранной валюте, а также ценные бумаги, обращаемые на зарубежных рынках ценных бумаг, Банк оказывает с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации, и только при условии наличия у Банка технических и иных возможностей для работы с такими Ценными бумагами.
		19. При осуществлении любых операций в рамках Регламента Стороны обязаны соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации, включая Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», принятых в соответствии с ним подзаконных нормативных актов и рекомендаций государственных органов, Федеральный закон от 27.07.2010 № 224-ФЗ «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральный Закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
		20. Банк уведомляет Клиента о недопустимости использования инсайдерской информации и манипулирования рынком в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 224-ФЗ «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, о том, что к нарушителям требований вышеуказанного Федерального закона применяются меры гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности, а также об обязанности Клиента уведомить лицо, действующее на основании доверенности на распоряжение переданными Банку активами (денежными средствами и/или ценными бумагами), о запрете использования инсайдерской информации и манипулирования рынком при заключении сделок с ценными бумагами и об ответственности за нарушение указанных запретов.
		21. Настоящий Регламент не регулирует отношения по депозитарному обслуживанию Клиента в отношении Ценных бумаг, находящихся на счете депо Клиента, открытом в Депозитарии Банка или ином депозитарии. Указанные отношения регулируются депозитарным договором, заключенным Клиентом с Банком или соответствующим профессиональным участником рынка ценных бумаг, осуществляющим депозитарную деятельность.

##

## Сведения о Банке

**Полное наименование:** ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «ГУТА-БАНК»

**Краткое наименование:** ОАО «ГУТА-БАНК»

**Юридический адрес:** 107078, г. Москва, Орликов пер., д.5, стр.3

**Почтовый адрес:** 170100, РОССИЯ, Тверская область, г. Тверь, пр-кт Тверской, 6

**Телефон:** (4822) 49-48-52, 34-50-40

**Факс:** (4822) 35-55-14

**ИНН**: 6905011218

**КПП**: 775001001

**Банковские реквизиты**:

**БИК** 044583911

**к/с** 30101810400000000911 в Отделении 1 Главного управления Центрального банка Российской Федерации по Центральному федеральному округу г. Москва

**Статистические коды:** ОКПО 09807336

**Сайт Банка в сети «Интернет»**: [www.gutabank.ru](http://www.banktver.ru)

**Адрес электронной почты**: depo@gutabank.ru, bank@gutabank.ru

**Виды профессиональной деятельности Банка на рынке ценных бумаг:**

Банк осуществляет следующие виды профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг на условиях их совмещения:

а) брокерская деятельность;

б) дилерская деятельность;

в) деятельность по управлению ценными бумагами;

г) депозитарная деятельность.

**Лицензии Банка на осуществление профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг**:

* № 177-08822-010000 от 27.12.2005 г. на осуществление дилерской деятельности;
* № 177-08821-100000 от 27.12.2005 г. на осуществление брокерской деятельности;
* № 177-11878-001000 от 18.12.2008 г. на осуществление деятельности по управлению ценными бумагами;
* № 177-11881-000100 от 18.12.2008 г. на осуществление депозитарной деятельности.

Информация об иных лицензиях Банка размещена на сайте Банка в сети «Интернет».

## Термины и определения

1. Термины и определения, используемые в Регламенте, имеют следующее значение:

**Биржа** – фондовая биржа (отдельная секция (сектор) биржи) или иной организатор торговли на рынке ценных бумаг, зарегистрировавший (аккредитовавший) Банк в качестве участника торгов в соответствии с действующим законодательством и Правилами ТС.

**Брокерский счет** – лицевой счет для учета денежных средств Клиента в рублях или иностранной валюте, расчетов с Клиентом и третьими лицами по сделкам с Ценными бумагами, совершаемым (заключаемым) Банком в рамках Договора о Брокерском обслуживании на основании и в соответствии с условиями настоящего Регламента.

**Внебиржевой рынок -** сфера обращения Ценных бумаг, в пределах которой сделки с Ценными бумагами заключаются без использования услуг организатора торговли на рынке ценных бумаг.

**Депозитарий Банка** – обособленное подразделение Банка, осуществляющее депозитарное обслуживание Клиентов Банка на основании депозитарного договора и в соответствии с «Условиями осуществления депозитарной деятельности ОАО «ГУТА-БАНК».

**Клиент** - любое заинтересованное лицо, заключившееся с Банком Договор о брокерском обслуживании.

**Квалифицированный инвестор** – лицо, являющееся таковым в соответствии с Федеральным законом от 22.04.1996 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг», а также лицо, признанное Банком квалифицированным инвестором в порядке, установленном Приказом ФСФР РФ от 18.03.2008 № 08-12/пз-н «Об утверждении Положения о признании лиц квалифицированными инвесторами» и «Регламентом признания лиц квалифицированными инвесторами ОАО «ГУТА-БАНК».

**Неторговая операция** – совокупность действий Банка, не являющихся Торговой операцией, в результате которых происходит изменение остатков денежных средств или Ценных бумаг на Торговом счете.

**Основной рынок ММВБ** – Сектор Основной рынок ЗАО «ФБ ММВБ».

**Правила ТС** – любые правила, регламенты, инструкции, нормативные документы или требования, обязательные для исполнения всеми участниками ТС.

Действующие Правила ТС и иные нормативные акты, перечисленные в Правилах ТС – организаторов торговли ценными бумагами, в которых Банк совершает сделки в соответствии с поручениями Клиента, считаются неотъемлемой частью Регламента.

Все операции, совершаемые в соответствии с настоящим Регламентом, в которых задействованы ТС, осуществляются в соответствии с Правилами ТС, регламентирующими порядок проведения таких операций.

**Рынок T+2 (режим T+2)** – совокупность режимов торгов в рамках ТС Основной рынок ММВБ, когда исполнение сделки происходит на второй рабочий день от даты ее заключения в соответствии с Правилами ТС.

**Рынок T0 (режим T0)** – совокупность режимов торгов в рамках ТС Основной рынок ММВБ, когда исполнение сделки происходит в тот же день, что и ее заключение, в соответствии с Правилами ТС.

**Рыночная цена** – минимальная цена продажи Ценных бумаг при их покупке либо максимальная цена покупки Ценных бумаг при их продаже, сложившаяся на Бирже на момент выставления Банком соответственно заявки на покупку либо заявки на продажу Ценных бумаг в торговой системе Биржи.

**Сводное клиентское поручение (Сводное поручение) (Сводный реестр поручений)** – сводный реестр поручений, поданных Клиентом в Банк, удостоверяющий получение распоряжений Клиента на совершение сделок с ценными бумагами в интересах Клиента в отчетном периоде (месяце).

**Сделка РЕПО** – Торговая операция по продаже (покупке) Ценных бумаг (первая часть Сделки РЕПО) с обязательством обратной покупки (продажи) Ценных бумаг того же эмитента, выпуска и в том же количестве (вторая часть Сделки РЕПО) через определенный условиями такой операции срок и по определенной условиями такой операции цене.

**Сообщения** – любые поручения, распоряжения, уведомления, запросы, отчеты и иные документы, направляемые одной Стороной другой Стороне в рамках Регламента.

**Сторона (Стороны)** – Банк или Клиент (Банк и Клиент).

**Торговая операция** – сделка купли-продажи Ценных бумаг, Сделка РЕПО, заключенная Банком за счет и по поручению Клиента.

**Торговая сессия** – период времени, в течение которого в ТС в соответствии с Правилами ТС могут заключаться сделки. Если иное не оговорено особо в тексте любого пункта Регламента, под Торговой сессией подразумевается только торговый период основной Торговой сессии, проводимой в Секторе Основной рынок ЗАО «ФБ ММВБ».

**Торговые системы (ТС)** – организованный рынок ценных бумаг (фондовая биржа, иной организатор торговли) или отдельная секция (сектор) организованного рынка ценных бумаг, посредством которых происходит заключение и исполнение сделок по определенным установленным процедурам, зафиксированным в Правилах этой ТС или иных нормативных документах, обязательных или рекомендуемых для исполнения всеми участниками этой ТС.

В понятие ТС также включаются организации, выполняющие функции клиринговых, депозитарных и расчетных систем, используемые для исполнения обязательств и проведения расчетов по сделкам, заключенным в рамках той или иной ТС. Правила, регламенты, инструкции, требования и процедуры данных организаций считаются неотъемлемой частью Правил ТС.

**Торговый счет** – совокупность счетов, открываемых Банком как профессиональным участником рынка ценных бумаг в рамках Договора о брокерском обслуживании и предназначенных для учета Торговых и Неторговых операций Клиента, для учета денежных средств Клиента, расчетов с Клиентом по денежным средствам, учета Ценных бумаг Клиента, расчетов с Клиентом по Ценным бумагам.

**Уполномоченное лицо** – физическое или юридическое лицо, которое имеет полномочия в силу закона или доверенности, выданной Клиентом, совершать от имени Клиента действия, предусмотренные настоящим Регламентом.

**Уполномоченные сотрудники Банка -** сотрудники (должностные лица) Банка, совершающие от имени Банка действия в рамках Регламента на основании должностных инструкций, доверенностей, приказов и иных внутренних документов Банка.

**Ценные бумаги** – эмиссионные и/или иные ценные бумаги, проведение сделок купли-продажи с которыми допускается действующим законодательством Российской Федерации.

1. Термины и определения, не указанные в п.3.1. Регламента, понимаются в значении, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Правилами ТС или иными положениями Регламента.

# ГЛАВА II. РЕГИСТРАЦИЯ КЛИЕНТА, СЧЕТА КЛИЕНТА И УПОЛНОМОЧЕННЫЕ ЛИЦА

## Регистрация Клиента

* + 1. Для совершения Торговых и Неторговых операций, а также учета остатков денежных средств и/или Ценных бумаг по результатам указанных операций, при заключении Договора о брокерском обслуживании Банк присваивает Клиенту один или несколько уникальных регистрационных кодов (далее – «Коды Клиента»). Коды Клиента используется в документах, связанных с осуществлением Банком операций на рынке ценных бумаг по поручению Клиента в рамках Договора о брокерском обслуживании.
		2. В случаях, установленных действующим законодательством и/или Правилами ТС, Банк направляет Бирже имеющуюся у него информацию о Клиенте, необходимую для совершения Торговых операций на Бирже.
		3. Клиент выбирает рынки, на которых планирует работать в рамках настоящего Регламента (далее – выбранные рынки), путем указания соответствующих рынков в Заявлении о присоединении. Банк оказывает услуги по заключению и урегулированию сделок только при условии наличия у него технических и иных возможностей для работы в соответствующей ТС и на Внебиржевом рынке и наделения его Клиентом необходимыми полномочиями.
		4. При предоставлении Банком услуг по брокерскому обслуживанию Клиента в ТС Основной рынок ММВБ в режиме Т+2 (на Рынке Т+2), Стороны руководствуются условиями, изложенными в Приложении № 14 к Регламенту.

## Счета Клиента

1. Торговые и/или Неторговые операции совершаются Банком только при условии наличия у Клиента и/или Банка всех счетов (разделов счетов), необходимых для совершения указанных операций, включая, но не ограничиваясь, счета в депозитариях, специализированных депозитариях, реестрах акционеров, кредитных учреждениях, клиринговых организациях и др., а также регистрации (аккредитации) Клиента на соответствующих Биржах и/или в клиринговых организациях для участия в торгах Ценными бумагами.
2. При этом Торговые и/или Неторговые операции совершаются Банком только при условии открытия Клиентом соответствующего счета депо в Депозитарии Банка, за исключением Торговых и/или Неторговых операций с ценными бумагами Клиента, учитываемых на счете депо в специализированном депозитарии. Вид открываемого счета депо определяется Условиями осуществления депозитарной деятельности ОАО «ГУТА-БАНК» (далее - Условия депозитарной деятельности Банка). В случаях, предусмотренных действующим законодательством, Правилами ТС, счет депо на имя Клиента открывается непосредственно в расчетном депозитарии ТС.
3. Открытие счетов депо в Депозитарии Банка осуществляется в соответствии с действующей редакцией Условий депозитарной деятельности Банка. В случае если заинтересованное лицо присоединяется к Регламенту и открывает счет депо в Депозитарии Банка, комплект правоустанавливающих документов, приведенных в Приложении № 18, предоставляется в одном экземпляре.
4. Для учета ценных бумаг, предназначенных для расчетов по операциям, проводимым Клиентом за собственный счет, Клиент обязан открыть в Депозитарии Банка соответствующий счет депо владельца.
5. В соответствии с Условиями депозитарной деятельности Банка в рамках открытых в Депозитарии Банка счетов депо Клиентов или счетов депо третьих лиц открываются разделы, предназначенные для учета Ценных бумаг, операции с которыми осуществляются в рамках Регламента (далее – Торговые разделы счета депо).
6. В целях осуществления Банком своих прав и обязанностей в рамках Регламента, Клиент, присоединяясь к Регламенту, назначает Банк оператором Торговых разделов счетов депо в порядке, предусмотренном Условиями депозитарной деятельности Банка, и предоставляет Банку полномочия Оператора счетов/Торговых разделов счетов депо.
7. Для учета ценных бумаг, предназначенных для расчетов по операциям, проводимым Клиентом за счет третьих лиц, в случае, если Клиент выполняет по отношениям к этим лицам функции доверительного управляющего на основании лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг на осуществление деятельности по управлению Ценными бумагами (далее – «Клиент-Д.У.»), Клиент обязан открыть в Депозитарии Банка соответствующий счет доверительного управляющего. Для открытия данного счета Клиент обязан предоставить нотариально заверенную копию лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг на осуществление деятельности по управлению ценными бумагами.
8. Ценные бумаги Клиентов, являющихся управляющими компаниями паевых инвестиционных фондов, негосударственных пенсионных фондов акционерных инвестиционных фондов (далее – Управляющая компания), должны учитываться на счетах депо в специализированных депозитариях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
9. Для учета денежных средств Клиента, предназначенных для расчетов по сделкам на рынке ценных бумаг в рублях или иностранной валюте, Банк в течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения Договора о брокерском обслуживании открывает Брокерские счета в российских рублях и/или в иностранной валюте (необходимые счета указываются Клиентом в Заявлении о присоединении). Брокерские счета могут быть также дополнительно открыты Клиенту по его заявлению (Приложение № 13), направляемому в Банк в бумажном виде. В соответствии с полученным заявлением Клиента (Приложение № 13) Банк может закрыть один или несколько открытых ранее Брокерских счетов только при условии отсутствия на таких Брокерских счетах остатка по денежным средствам.
10. В соответствии с правилами, установленными нормами действующего законодательства, Брокерские счета, открываемые Банком, не являются банковскими счетами Клиента в соответствии с главой 45 Гражданского Кодекса Российской Федерации. По Брокерским счетам Банк не производит начисление процентов. Банк открывает счета в иностранных валютах и совершает операции с использованием денежных средств, учитываемых на таких счетах, с учетом ограничений, предусмотренных действующим валютным законодательством Российской Федерации.
11. Клиент предоставляет Банку право безвозмездно использовать денежные средства, находящиеся на Брокерском счете Клиента, в своих интересах. При этом Банк гарантирует Клиенту исполнение его Поручений за счет указанных денежных средств или их возврат по требованию Клиента. Прибыль, полученная Банком в результате использования денежных средств Клиента, остается у Банка в полном объеме, если иное не определено дополнительными соглашениями.
12. Перевод денежных средств с одного Брокерского счета в иностранной валюте на другой Брокерский счет в иностранной валюте или на Брокерский счет в российских рублях не допускается.
13. Совокупность денежных средств, учитываемых на Брокерских счетах Клиента в Банке, и Ценных бумаг, учитываемых на счетах Клиента в Депозитарии Банка и/или расчетных/уполномоченных депозитариях ТС, составляет Торговый счет Клиента. Торговый счет не является банковским счетом, на такой счет не распространяются правила главы 45 Гражданского Кодекса Российской Федерации.
14. В рамках Торгового счета Банк открывает соответствующие разделы (в разрезе операций, совершаемых на каждой из Бирж или Внебиржевом рынке) для учета Торговых и Неторговых операций, а также остатков денежных средств и/или Ценных бумаг Клиента.
15. По письменному требованию Клиента Банк обязан в течение пяти рабочих дней со дня получения требования письменно уведомить Клиента обо всех открытых Банком Клиенту счетах и присвоенных регистрационных кодах путем передачи Клиенту специального извещения, подписанного уполномоченным сотрудником Банка. Оригинал извещения передается Клиенту по месту нахождения Банка, указанному в п.1.8. Регламента. Копия извещения может быть направлена Клиенту Банком посредством электронной или факсимильной связи по реквизитам Клиента, указанным им в письменном требовании.

## Уполномоченные лица Клиента

* + 1. Клиент вправе предоставлять физическим и/или юридическим лицам полномочия на совершение от его имени каких-либо действий в рамках Регламента.
		2. Права физических и/или юридических лиц выступать в качестве Уполномоченных лиц Клиента могут подтверждаться доверенностью по форме соответственно Приложения № 7а или Приложения № 7б к Регламенту, выданной Клиентом. Банк может принимать также Доверенности, составленные в иной форме, при условии наличия в доверенности полномочий, необходимых для работы в рамках Регламента.

Доверенности на Уполномоченных лиц Клиента – физического лица должны быть заверены в присутствии сотрудника Банка, в противном случае данные доверенности должны быть заверены нотариально. В обязательном порядке в Банк предоставляется документ, удостоверяющий личность Уполномоченного лица, или нотариально заверенная копия такого документа.

Без доверенности в качестве Уполномоченного представителя Клиента – физического лица может выступать законный представитель Клиента.

Без доверенности выступать в качестве Уполномоченного представителя Клиента – юридического лица может руководитель юридического лица либо иное лицо, уполномоченное на это учредительными документами юридического лица или законодательством Российской Федерации.

* + 1. В случае выдачи Клиентом доверенности на совершение от его имени каких-либо действий в рамках Регламента, Клиент – юридическое лицо обязан не позднее окончания дня выдачи указанной доверенности предоставить Банку оригинал или нотариально заверенную копию карточки с образцами подписей Уполномоченных лиц.
		2. Клиент имеет право в любой момент отозвать выписанные им доверенности на Уполномоченных лиц, направив в Банк соответствующее уведомление.
		3. Клиент обязан письменно уведомить Банк о прекращении полномочий Уполномоченных лиц Клиента не позднее дня прекращения таких полномочий. В случае отсутствия в распоряжении Банка указанного уведомления, Банк не несет перед Клиентом ответственности за совершение каких-либо действий в рамках Регламента по поручению Уполномоченных лиц Клиента.
		4. В случае истечения срока действия доверенности, выданной Клиентом Банку, доверенность на новый срок представляется Банку не позднее, чем за 15 (Пятнадцать) рабочих дней до истечения срока действия доверенности, выданной ранее.

# ГЛАВА III. СООБЩЕНИЯ

## Виды Сообщений

* + 1. Клиент вправе направлять Банку следующие Сообщения:

а) поручения на совершение Торговых операций:

б) поручения на совершение Неторговых операций:

в) иные Сообщения.

* + 1. Банк вправе направлять Клиенту следующие Сообщения:

а) уведомления о приеме Сообщений Клиента;

б) отчеты, указанные в п.21.3. Регламента;

в) иные Сообщения.

## Общие правила направления Сообщений

* + 1. Направление любых Сообщений Банком и Клиентом друг другу осуществляется с соблюдением следующих общих правил:

а) Сообщения направляются только лицами, обладающими необходимыми полномочиями;

б) Сообщения направляются способом (способами), установленным Регламентом;

в) Сообщения Клиента – юридического лица, направляемые в письменной форме на бумажном носителе, в том числе по факсу, должны быть скреплены печатью такого юридического лица;

г) Сообщения Банку направляются по адресу, указанному в п.1.8. Регламента, а также по другим реквизитам (факс, электронная почта), указанным в п.2 Регламента;

д) Сообщения Клиенту направляются по адресу (реквизитам), указанному в Анкете Клиента и/или Заявлении о присоединении;

е) В случае, если для соответствующего Сообщения Регламентом установлена определенная форма его составления, такое Сообщение составляется исключительно по установленной Регламентом форме.

* + 1. Если иное не установлено Регламентом, Сообщения направляются следующими способами:

а) путем направления письменных Сообщений по почте или курьером;

б) путем направления письменных Сообщений по факсу;

в) путем направления устных Сообщений по телефону;

г) путем направления письменных Сообщений через Торгово-информационный комплекс NetInvestor.

* + 1. Если иное не установлено Регламентом:

а)Сторонынаправляют друг другу Сообщения одним или несколькими установленными Регламентом способами, указанными Клиентом в Заявлении о присоединении;

б) Сторонынаправляют друг другу Сообщения любым способом, установленным Регламентом при отсутствии в Заявлении о присоединении указания Клиента на какой-либо способ направления Сообщений.

* + 1. Клиент имеет право изменить перечень способов обмена сообщениями, указанный в Заявлении о присоединении, направив в Банк соответствующее уведомление.
		2. Письменные Сообщения хранятся Сторонами не менее срока, установленного действующим законодательством Российской Федерации. До истечения срока их хранения копии указанных Сообщений могут быть предоставлены одной Стороной другой Стороне по ее письменному требованию за плату, не превышающую расходов на их копирование.
		3. Если иное не установлено Регламентом, Стороны направляют друг другу Сообщения в одном экземпляре. В случае если направленное одной Стороной другой Стороне Сообщение дублирует направленное ею ранее Сообщение, данный факт должен быть отражен в дублирующем Сообщении. В случае если указанный факт не отражен в дублирующем Сообщении, такое Сообщение рассматривается получающей Стороной как отдельное самостоятельное Сообщение.
		4. Банк осуществляет проверку полученного Сообщения на его соответствие требованиям Регламента и/или действующего законодательства Российской Федерации. При этом имеющиеся на письменном Сообщении подписи и/или оттиски печатей проверяются Банком на их соответствие образцам, указанным в оригинале или копии (заверенной нотариально, либо Банком) карточки с образцами подписей и оттиска печати, а также доверенностям, имеющимся у Банка, только по внешним признакам.
		5. Банк не принимает к исполнению Сообщения Клиента в случае отрицательного результата указанной в п.8.7 Регламента проверки, а также возникновения у Банка сомнений в соответствии подписей и/или оттиска печати образцам, указанным в оригинале или копии (заверенной нотариально либо Банком) карточки с образцами подписей и оттиска печати, а также доверенностям, имеющимся у Банка.
		6. Банк не несет ответственности перед Клиентом за исполнение Сообщения Клиента в случае признания такого Сообщения недействительным по причинам фальсификации подписи Клиента или его Уполномоченных лиц, либо оттиска печати Клиента, в случае если такая фальсификация не могла быть определена Банком по внешним признакам.
		7. В случае передачи письменного Сообщения с курьером копия полученного соответствующей Стороной Сообщения по требованию передающей Стороны вручается курьеру с отметкой о получении такого Сообщения соответствующей Стороной.
		8. Банк вправе в одностороннем порядке вводить любые ограничения на способы передачи Сообщений за исключением предоставления оригинальных документов на бумажных носителях.
		9. Банк не принимает на себя ответственности за возможные убытки, которые могут возникнуть у Клиента в результате временной технической невозможности направить Банку или получить от Банка сообщение способом, отличным от предоставления оригинальных письменных документов.
		10. Банк вправе приостановить прием от Клиента Сообщений при наличии у него информации об изменениях в составе Уполномоченных лиц Клиента, а также любых изменений реквизитов Клиента, изменений правового статуса Клиента, влияющих на его правоспособность (реорганизации, ликвидации и т.д.), до момента представления Клиентом в Банк всех необходимых документов, однозначно подтверждающих наличие (отсутствие) указанных изменений в соответствии с законодательством Российской Федерации и обычаями делового оборота.

## Обмен Сообщениями по факсу

* + 1. Если иное не установлено Регламентом, Банк принимает от Клиента по факсу следующие Сообщения:

а) поручения на совершение Торговых операций, с последующим предоставлением оригинала;

б) поручения на совершение Неторговых операций с последующим предоставлением оригинала.

в) иные Сообщения, не являющие поручениями на совершение Торговых или Неторговых операций.

* + 1. Банк имеет право направлять Клиенту по факсу следующие Сообщения:

а) отчеты, указанные в п.21.3. Регламента;

б) иные Сообщения.

* + 1. Клиент обязан не позднее 30 (Тридцати) минут с момента отправки Банку Сообщения по факсу осуществить голосовое подтверждение по телефону факта отправки Сообщения и содержащейся в нем информации. Банк вправе не исполнять Сообщения Клиента, полученные по факсу, до указанного их подтверждения Клиентом.
		2. Для направления Сообщений Клиенту Банк имеет право использовать номер (номера) факса, указанный(е) Клиентом в Анкете Клиента и/или Заявлении о присоединении либо иных документах Клиента, имеющихся в распоряжении Банка.
		3. Датой и временем принятия одной Стороной Сообщения, направленного ей другой Стороной по факсу, считается дата и время, зафиксированные факсимильным аппаратом получающей Стороны на факсимильной копии Сообщения.
		4. Сообщения, переданные по факсу, имеют юридическую силу оригиналов Сообщений (в том числе являются достаточным доказательством, пригодным для предъявления при разрешении споров в суде), если они являются разборчивыми и четко отражают содержание оригиналов Сообщений.
		5. Поручения, полученные Банком по факсимильной связи, не соответствующие минимальным требованиям качества, считаются не переданными и могут не приниматься Банком к исполнению. Факсимильная копия документа будет считаться соответствующей минимальным требованиям качества, если она позволяет однозначно определить содержание сообщения и наличия необходимых реквизитов оригинального документа, в том числе, подписи Уполномоченного лица и печати. Поручение, поступившее в Банк по факсу, считается подписанным Клиентом или его Уполномоченным лицом, а действия Банка по его исполнению правомерными, в случае, если простое визуальное сличение подписей лиц (или, соответственно, подписей лиц и оттиска печати) позволяет установить их схожесть по внешним признакам с подписями Клиента или его Уполномоченных лиц и оттиска печати Клиента, содержащимися в переданной Банку карточке образцов подписей и оттиска печати.
		6. . Стороны признают, что воспроизведение подписи Клиента/Уполномоченных лиц Клиента и оттиска печати Клиента (для Клиентов-юридических лиц), совершенное посредством факсимильной связи, является воспроизведением аналога его собственноручной подписи и означает соблюдение письменной формы сделки в смысле статьи 160 Гражданского кодекса Российской Федерации.
		7. Поручения, переданные Клиентом в Банк по факсу в соответствии с процедурами, изложенными в настоящем разделе, должны быть продублированы (подписаны/оформлены) Клиентом в письменном виде не позднее 7 календарных дней со дня их подачи.
		8. При несоблюдении Клиентом условий п.9.9. настоящего Регламента Банк оставляет за собой право приостановить прием от Клиента поручений по факсу. Возобновление приема поручений от Клиента по факсу возможно только после выполнения Клиентом условий п.9.9 настоящего Регламента.

## Обмен Сообщениями по телефону

* + 1. Клиент вправе направлять Банку по телефону только поручения на совершение Торговых операций, сообщения об отмене направленных им ранее Банку поручений на совершение Торговых операций, сообщения об утрате/компрометации таблицы идентификационных кодов, пароля или электронной подписи, а также осуществлять в случаях, определенных в п.12.26 Регламента, необходимые дополнительные подтверждения сделок.
		2. Для идентификации лица, участвующего в телефонных переговорах, как Клиента (представителя Клиента), и подтверждения переданных поручений, Банк выдает Клиенту таблицу идентификационных кодов.
		3. В начале телефонных переговоров сотрудник Банка запрашивает у Клиента значение идентификационного кода. Идентификация считается успешной, если код, названный Клиентом, соответствует коду, хранимому в базе данных Банка.
		4. Идентификационные коды действительны до их отмены или замены любой из Сторон. Идентификационные коды признаются Сторонами в качестве аналога собственноручной подписи Клиента для подтверждения (подписания) в смысле ст.160 Гражданского кодекса Российской Федерации адресованных Банку сообщений, отправляемых в рамках Регламента.
		5. Клиент обязан приложить все усилия для недопущения попадания таблицы идентификационных кодов к лицам, неуполномоченным обмениваться с Банком сообщениями от имени Клиента. Банк не принимает претензий по поводу ущерба и не несет ответственности за несанкционированное использование таблицы идентификационных кодов третьими лицами.
		6. В случае утраты таблицы идентификационных кодов или наличия сведений, позволяющих предположить компрометацию содержания таблицы идентификационных кодов, Клиент устно, письменно или иным другим способом сообщает об этом уполномоченному сотруднику Банка, который блокирует данные коды в базе данных Банка. До момента получения такого Сообщения Банк не несет ответственности за операции, совершенные третьими лицами с использованием таблиц идентификационных кодов Клиента, в том числе полученных помимо воли последнего. В течение 3 рабочих дней с момента блокировки кодов Клиент обязан предоставить в Банк в произвольном письменном виде заявление о блокировке таблицы идентификационных кодов. Действие таблицы идентификационных кодов возобновляется Банком только после получения от Клиента заявления в произвольном письменном виде о возобновлении действия выданной таблицы идентификационных кодов. От момента блокировки действия таблицы идентификационных кодов до момента возобновления ее действия прием от Клиента поручений на совершение Торговых операций осуществляется иными возможными способами, выбранными Клиентом в рамках Договора о брокерском обслуживании.
		7. Для отмены действующих идентификационных кодов или замены таблицы идентификационных кодов при утрате или компрометации ранее выданной таблицы, Клиент предоставляет в Банк заявление в оригинальном письменном виде. При этом под отменой подразумевается отказ Клиента от использования данного способа обмена Сообщениями. Замена таблицы идентификационных кодов означает одновременную отмену предыдущей таблицы и выдачу Банком Клиенту новой таблицы.
		8. Банк рассматривает любое лицо, осуществляющее обмен сообщениями по телефону с Банком, как Клиента и интерпретирует любые сообщения этого лица как сообщения Клиента, если это лицо осуществит процедуру подтверждения полномочий в соответствии с п.10.3 Регламента.
		9. После получения по телефону поручения Клиента на совершение Торговой операции уполномоченный сотрудник Банка обязан повторить вслух содержание указанного поручения. Клиент сразу после повтора содержания поручения уполномоченным сотрудником Банка обязан однозначно подтвердить либо отменить поручение. После подтверждения Клиентом поручения оно считается принятым Банком к исполнению.
		10. В случае несоблюдения Клиентом порядка передачи поручения по телефону Банк вправе не принимать его к исполнению.
		11. Клиент признает, что все поручения, переданные/полученные по телефону в соответствии с процедурами, описанными в настоящем разделе, имеют юридическую силу сообщений, составленных в письменной форме.
		12. Поручения, переданные Клиентом в Банк по телефону в соответствии с процедурами, изложенными в настоящем разделе, должны быть продублированы (подписаны/оформлены) Клиентом в письменном виде не позднее чем через месяц со дня их устной подачи.
		13. При несоблюдении Клиентом условий п.10.12. настоящего Регламента Банк оставляет за собой право приостановить прием от Клиента поручений по телефону. Возобновление приема поручений от Клиента по телефону возможно только после выполнения Клиентом условий п.10.12 настоящего Регламента.
		14. Если иное не установлено Регламентом, Банк вправе сообщать Клиенту по телефону только о приеме указанных в п.10.1 Регламента поручений.
		15. Для направления Сообщений Клиенту по телефону Банк использует любой телефонный номер, указанный Клиентом в Анкете Клиента и/или Заявлении о присоединении либо иных документах Клиента, имеющихся в распоряжении Банка.
		16. Для направления Сообщений Банку выделяются специальные телефонные номера, указанные в разделе 2 Регламента. Клиент имеет право использовать для направления Сообщений Банку по телефону только такие специально выделенные номера.
		17. Банк вправе осуществлять запись телефонных переговоров с Клиентом на магнитных и/или иных носителях. Записи телефонных переговоров Банка и Клиента признаются Сторонами в качестве достаточного доказательства при рассмотрении спорных вопросов и претензий, связанных с Регламентом.

## Обмен Сообщениями в электронной форме через сеть «Интернет»

* + 1. Банк имеет право размещать Сообщения для Клиентов на официальном Интернет-сайте Банка по адресу http://[www.gutabank.ru](http://www.gutabank.ru) в том случае, если данные Сообщения содержат общедоступную информацию и касаются всех Клиентов (например, об изменении реквизитов Банка и т.п.).
		2. Банк может направлять сообщения Клиентам по сети Интернет с использованием системы электронной почты, если такой способ обмена сообщениями указан Клиентом в Заявлении о присоединении.
		3. Банк и Клиент могут обмениваться сообщениями (документами) в электронном виде (далее - электронный документ, ЭД), по сети «Интернет» с использованием Торгово-информационного комплекса NetInvestor (далее - Торгово-информационный комплекс, Комплекс, NetInvestor), разработанного ООО "МФД-Инфоцентр", и их действия регламентируются в том числе Руководством пользователя разработчика системы, публикуемым на Интернет-сайте разработчика [www.netinvestor.ru](http://www.netinvestor.ru).
		4. С целью защиты электронных документов и идентификации Клиента или его Уполномоченного представителя, а также установления факта формирования электронного документа Клиентом или его уполномоченным лицом и/или установления отсутствия искажения информации в электронном документе используется электронная подпись (далее - ЭП). При направлении сообщений Банку с использованием Торгово-информационного комплекса NetInvestor Клиент вправе использовать следующие виды электронных подписей:
* неквалифицированную электронную подпись (электронная подпись, создаваемая с использованием средств криптографической защиты документов «Криптосистема МФД», разработанных ООО «МФД – Инфоцентр», соответствующих требованиям действующего законодательства Российской Федерации) (далее – НЭП);
* простую электронную подпись (электронная подпись, которая посредством использования регистрационных данных Клиента (идентификаторов и паролей к ним), предназначенных для аутентификации в Торгово-информационном комплексе NetInvestor, подтверждает факт формирования электронной подписи Клиентом или его уполномоченным лицом) (далее – ПЭП). Электронный документ считается исходящим от Клиента, если он содержит реквизиты Клиента, предназначенные для его аутентификации в Торгово-информационном комплексе NetInvestor.
	+ 1. Для использования Торгово-информационного комплекса Банк передает Клиенту программное обеспечение (дистрибутив Комплекса), регистрационные данные Клиента (идентификатор и пароль). Также по запросу Клиента Банк может передать ему средство для генерации ключей подписи Клиента - открытую часть серверного ключа, выработанную Банком (далее - открытый ключ, выработанный Банком). Клиент получает право на бесплатное использование 1 (Одного) рабочего места Торгово-информационного комплекса. Под рабочим местом Торгово-информационного комплекса понимается совокупность регистрационных данных Клиента и соответствующая им ЭП.
		2. Для направления Сообщений с помощью Торгово-информационного комплекса NetInvestor Клиент должен проставить соответствующую отметку в Заявлении об о присоединении (при заключении с Банком Договора о брокерском обслуживании) или заполнить Заявление на предоставление возможности использованияТоргово-информационного комплекса NetInvestor (Приложение № 16) (при наличии заключенного с Банком Договора о брокерском обслуживании).
		3. Согласие Клиента на использование для обмена сообщениями Торгово-информационного комплекса, в том числе, означает:
* признание Клиентом факта предоставления Банком информации о методах полноты обеспечения аутентификации Сторон, конфиденциальности и целостности сообщений в Торгово-информационном комплексе;
* признание Клиентом используемых в Торгово-информационном комплексе методов обеспечения аутентификации сторон, конфиденциальности и целостности сообщений достаточными, т.е. обеспечивающими защиту интересов Клиента;
* отказ Клиента от претензий к Банку, основанием которых является недостаточная, по мнению Клиента, степень обеспечения аутентификации сторон, конфиденциальности и целостности сообщений в Торгово-информационном комплексе;
* признание Клиентом, что заявки, выставленные, снятые или измененные под регистрационными данными Клиента (идентификатор/ пароль), исходят от Клиента;
* признание Клиентом корректной электронной подписи (простой и неквалифицированной), используемой для подписания электронных документов, аналогом собственноручной подписи Клиента (далее –АСП).

Корректной электронной подписью признается: простая электронная подпись, дающая положительный результат при ее проверке на предмет соответствия регистрационным данным Клиента и/или уполномоченного представителя Клиента (идентификатор, пароль); неквалифицированная электронная подпись дающая положительный результат при ее проверке с использованием действующего на момент проверки открытого ключа, соответствующего секретному ключу, с использованием которого сформирована проверяемая электронная подпись.

* + 1. Согласие Клиента на использование для обмена сообщениями Торгово-информационного комплекса также означает признание Клиентом в качестве достаточного доказательства факта подачи поручения, пригодного для предъявления при разрешении споров в суде, предъявленных Банком файлов электронных сообщений, подтвержденных электронной подписью, зафиксированных в Торгово-информационном комплексе. При этом получение Банком электронного документа, подписанного корректной ЭП Клиента, юридически эквивалентно получению Банком идентичного по смыслу и содержанию оригинального письменного документа, оформленного в соответствии с действующим законодательством РФ и подписанного собственноручной подписью Клиента, и влечет такие же обязательства Клиента.
		2. Торгово-информационный комплекс может быть использован Клиентом для передачи следующих сообщений (документов), подписанных простой электронной подписью либо неквалифицированной электронной подписью:

а) поручения на совершение Торговых операций с Ценными бумагами

б) иные Сообщения с учетом наличия технической возможности их подачи через Торгово-информационный комплекс (по согласованию с Банком).

* + 1. Поручения на совершение Торговых операций, направленные Клиентом с использованием Торгово-информационного комплекса NetInvestor, должны быть предоставлены (подписаны/оформлены) Клиентом в письменном виде по формам Приложений № 3 или Приложения № 4 настоящего Регламента не позднее чем через месяц со дня их подачи через Торгово-информационный комплекс.
		2. При несоблюдении Клиентом условий п.11.10. настоящего Регламента Банк оставляет за собой право приостановить прием от Клиента поручений через Торгово-информационный комплекс NetInvestor. Возобновление приема поручений от Клиента данным способом возможно только после выполнения Клиентом условий п.11.10 настоящего Регламента.
		3. Клиент имеет право потребовать от Банка изменения регистрационных данных Клиента (идентификатора и пароля) и/или замену открытого ключа, выработанного Банком, с доставкой их согласованным Сторонами способом, при этом расходы по доставке и изменению регистрационных данных Клиента и/или замене открытого ключа, выработанного Банком, несет Клиент.
		4. Для передачи указанных в п.11.9. Регламента Сообщений Клиент самостоятельно формирует и вводит в Торгово-информационный комплекс соответствующее Сообщение.
		5. Использование НЭП доступно для Клиента после генерации ключей подписи Клиента (открытого и секретного ключей) и их регистрации в Банке. НЭП генерируется Клиентом самостоятельно с использованием средств создания криптографических ключей Торгово-информационного комплекса на основе открытого ключа, выработанного Банком.
		6. Открытый ключ Клиента, полученный при генерации НЭП, передается Банку в электронном виде на любом носителе (дискета, флэш-карта и т.п.) (далее – носитель) или по электронной почте Клиента через сеть «Интернет».
		7. Распечатка открытого ключа Клиента, подписанная Клиентом или его Уполномоченным лицом, передается Банку на бумажном носителе.
		8. При использовании НЭП Клиент обязуется обеспечивать конфиденциальность ключей электронных подписей, в частности не допускать использование принадлежащих им ключей электронных подписей без их согласия, а также не использовать ключ электронной подписи при наличии оснований полагать, что конфиденциальность данного ключа нарушена;
		9. Клиент также обязуется не предоставлять третьим лицам доступ к Торгово-информационному комплексу с использованием его регистрационных данных, а также незамедлительно уведомлять Банк о следующих обстоятельствах:

а) установление факта или возникновение подозрения утечки информации о регистрационных данных Клиента;

б) установление факта или возникновение подозрения несанкционированного доступа к регистрационным данным Клиента;

в) отсутствие подтверждения Торгово-информационного комплекса о принятии, изменении либо отмене Сообщений Клиента;

г) утрата носителей, на которых осуществлена запись электронного ключа (далее – ключеванные носители);

д) утрата ключеванных носителей с последующим обнаружением их места нахождения;

е) увольнение сотрудников, имевших доступ к ключеванным носителям;

ж) вскрытие печати на сейфе, в котором находятся ключеванные носители.

з) если Клиент не уведомил Банк об указанных в подпунктах а) – ж) настоящего пункта обстоятельствах, Банк не несет ответственности перед Клиентом за убытки, вызванные неправильной обработкой или неисполнением Сообщений Клиента.

* + 1. В случае компрометации ЭП Клиент устно, письменно или иным другим способом сообщает об этом уполномоченному сотруднику Банка, который блокирует действие ЭП в Торгово-информационном Комплексе. До момента получения такого Сообщения Банк не несет ответственности за операции, совершенные третьими лицами с использованием ЭП Клиента, в том числе полученных помимо воли последнего. В течение 3 рабочих дней с момента блокировки ЭП Клиент обязан предоставить в Банк в произвольном письменном виде заявление о блокировке ЭП. Действие ЭП Клиента возобновляется Банком только после получения от Клиента заявления в произвольном письменном виде о возобновлении действия ЭП. От момента блокировки действия ЭП до момента возобновления ее действия прием от Клиента поручений на совершение Торговых операций осуществляется иными возможными способами, выбранными Клиентом в рамках Договора о брокерском обслуживании.
		2. Клиент обязан:

а) при отказе от Регламента удалить полученное программное обеспечение и ЭП;

б) при первом использовании Торгово-информационного комплекса изменить предоставленный Банком первоначальный пароль;

в) не копировать, не размножать и не распространять информационные материалы, передающихся посредством Торгово-информационного комплекса, или их составляющие в любой форме среди третьих лиц;

г) не размножать и не распространять биржевые котировки, передающиеся посредством Торгово-информационного комплекса, среди третьих лиц.

* + 1. Банк вправе:

а) в случае нарушения Клиентом условий Регламента блокировать Клиенту доступ к направлению Сообщений и получению информации о ходе торгов Ценными бумагами через Торгово-информационный комплекс;

б) при подозрении о наличии несанкционированного доступа к Торгово-информационному комплексу заблокировать доступ Клиента к направлению Сообщений и уведомить об этом Клиента;

в) по своему усмотрению изменить регистрационные данные Клиента с передачей Клиенту новых регистрационных данных согласованным Сторонами способом;

г) аннулировать регистрационные данные Клиента и/или открытый ключ Клиента в случае отсутствия поручений Клиента на совершение Торговых операций в течение более 3 (Трех) месяцев, а также при расторжении с Клиентом Договора о брокерском обслуживании.

д) использовать факсимильное воспроизведение подписи уполномоченных лиц в отношениях с Клиентом по настоящему Регламенту.

* + 1. Банк обязан информировать Клиента о планируемых перерывах в работе Торгово-информационного комплекса и их продолжительности не менее чем за 1 (Один) час до плановой остановки работы Торгово-информационного комплекса.
		2. Использование Торгово-информационного комплекса сопровождается следующими дополнительными рисками, которые несет Клиент:

а) в результате технических неисправностей в электронной системе Торгово-информационного комплекса или отдельных его компонентов у Клиента может в определенный момент отсутствовать возможность направления Сообщений, а у Банка – возможность принятия и исполнения Сообщений Клиента;

б) возникновение убытков в связи с несанкционированным доступом к Торгово-информационному комплексу или отдельным его компонентам третьими лицами;

в) возникновение убытков в результате использования информации, полученной из электронных систем связи.

* + 1. Клиент несет ответственность:

а) за все направленные Банку Сообщения с использованием регистрационных данных Клиента;

б) за соблюдение режима конфиденциальности и самостоятельное использование регистрационных данных Клиента;

в) за техническое состояние рабочего места Торгово-информационного комплекса, включая качество доступа и работы в сети «Интернет»;

г) за неправомерное использование Торгово-информационного комплекса и ЭП после отказа от Регламента.

д) за распространение информационных материалов, полученных посредством Торгово-информационного комплекса, или их составляющих в любой форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

* + 1. Если намерение Клиента об использовании Торгово-информационного комплекса NetInvestor не было высказано при подписании Заявления о присоединении или Клиент ранее отказался от использования данного комплекса, Клиент имеет право получить доступ к использованию Торгово-информационного комплекса NetInvestor для обмена Сообщениями с Банком, подписав Заявление по форме Приложения № 16 к Регламенту. Доступ предоставляется не позднее 17:00 рабочего дня, следующего за датой принятия соответствующего Заявления Банком.
		2. Клиент имеет право отказаться от использования Торгово-информационного комплекса NetInvestor, подав Банку Заявление об отказе от использования данного комплекса по форме Приложения № 17. Доступ блокируется не позднее 17:00 рабочего дня, следующего за датой принятия соответствующего Заявления Банком.

## Поручения Клиента

* + 1. Поручения Клиента на совершение Торговых или Неторговых операций должны быть направлены Клиентом Банку с соблюдением всех требований, предусмотренных Регламентом для обмена Сообщениями.
		2. Если иное не установлено Регламентом,Торговые и Неторговые операции совершаются Банком только на основании и в соответствии с поручениями Клиента, составленными по формам, установленным Регламентом. При этом Неторговые операции с Ценными бумагами совершаются Банком на основании и в соответствии с поручениями Клиента, составленными по форме, установленной соответствующим депозитарием, в котором открыт счет депо Клиента, попечителем которого является Банк и для совершения депозитарной операции по которому Клиент направил Банку поручение на совершение Неторговой операции с Ценными бумагами.
		3. Если иное не установлено Регламентом, поручения Клиента исполняются Банком только за счет средств, находящихся на Торговом счете Клиента, за вычетом средств, за счет которых должны быть исполнены обязательства, возникшие либо которые возникнут в связи с исполнением поручения Клиента, полученного Банком ранее.
		4. Поручения Клиента на совершение Торговых или Неторговых операций могут быть направлены Клиентом Банку ежедневно с 10.00 до 17.00 часов по московскому времени, кроме выходных и нерабочих праздничных дней. При этом поручения Клиента на совершение Торговых операций, направляемые Банку в электронной форме через Торгово-информационный комплекс NetInvestor, могут быть направлены Банку исключительно в течение периода времени проведения соответствующей Биржей торгов Ценными бумагами, установленного Правилами ТС.
		5. Поручение Клиента на совершение Торговой операции с Ценными бумагами независимо от способа его направления Банку должно содержать следующие условия:

а) наименование или код Клиента;

б) номер Договора на брокерское обслуживание;

в) вид сделки (покупка, продажа, Сделка РЕПО);

г) вид, категорию (тип), выпуск, транш, серию Ценной бумаги;

д) наименование эмитента,

е) количество Ценных бумаг или однозначные условия его определения;

ж) цену совершения Торговой операции или однозначные условия ее определения;

з) место совершения Торговой операции (Биржа или Внебиржевой рынок);

и) срок действия поручения;

к) подпись Клиента.

л) печать Клиента (для Клиентов - юридических лиц)

Поручение Клиента на совершение Торговой операции с Ценными бумагами может также содержать иные условия, указанные в соответствующем Приложении к настоящему Регламенту.

В случает получения Банком от Клиента Сообщения об отмене ранее поданного поручения на совершение Торговой операции с Ценными бумагами, в поле «Примечание» данного поручения проставляется отметка с указанием времени отмены поручения Клиента.

**12.5.1.** При намерении Клиента продать облигации их эмитенту в порядке, предусмотренном условиями выпуска данных облигаций, Клиент обязан подать в Банк поручение на совершение сделок с Ценными бумагами с эмитентом Ценных бумаг или иным лицом, определенным эмитентом Ценных бумаг (далее – агент эмитента), в порядке и на условиях, установленных решением о выпуске Ценных бумаг или раскрытых эмитентом ценных бумаг иным образом (далее – поручение об акцепте оферты) по форме, установленной Приложением № 21 к Регламенту.

 В случае, когда в соответствии с условиями выпуска облигаций направление эмитенту (агенту эмитента) уведомления о намерении продать облигации (далее в настоящем пункте – Уведомление) осуществляется только владельцем данных облигаций, поручение об акцепте оферты должно быть подано Клиентом в Банк не позднее чем за 3 (Три) рабочих дня до даты окончания приема эмитентом Ценных бумаг или агентом эмитента Уведомлений и в поле «Примечание» должна также содержаться отметка о том, что Уведомление направлено / будет направлено Клиентом самостоятельно.

В случае, когда в соответствии с условиями выпуска облигаций допускается возможность (либо предусматривается необходимость) осуществления Банком, действующим за счет и по поручению Клиента, всех действий, необходимых для предъявления облигаций к выкупу, поручение об акцепте оферты должно быть подано Клиентом в Банк не позднее, чем за 5 (Пять) рабочих дней до даты окончания приема эмитентом Ценных бумаг или агентом эмитента Уведомлений. В этом случае Банком на основании данного поручения об акцепте оферты осуществляется в том числе подача Уведомления в порядке, предусмотренном условиями выпуска облигаций.

Поручение об акцепте оферты может быть направлено Клиентом только путем предоставления подлинных документов на бумажных носителях или посредством факсимильной связи с последующим предоставлением оригиналов поручений.

**12.5.2.** В поручении Клиента Банку на приобретение инвестиционных паев может указываться количество ценных бумаг, как «на всю сумму в соответствии с правилами доверительного управления ПИФ».

**12.5.3.** В поручении Клиента Банку на приобретение инвестиционных паев может указываться цена одного инвестиционного пая, как «рыночная», т.е. цена, применяемая лицом, ответственным за ведение реестра владельцев инвестиционных паев, на момент выполнения операции, совершенной по указанию Банка во исполнение поручения Клиента. Достаточным указанием на исполнение поручения по рыночной цене является указание в поручении на цену одного инвестиционного пая «в соответствии с правилами доверительного управления ПИФ».

* + 1. Цена совершенияТорговой операции может быть определена Клиентом в поручении на совершение Торговой операции с Ценными бумагами только следующим образом:

а) лимитированная цена, т.е. подача Лимитированной заявки – поручения на сделку, в котором указана определенная цена исполнения. Подача Лимитированной заявки означает, что Клиент дает поручение Банку купить/продать ценные бумаги по цене не выше (при покупке) или не ниже (при продаже) цены, указанной в Лимитированной заявке;

б) рыночная цена;

в) цена stop-loss (take-profit), т.е. заявка типа «стоп-лосс» («тэйк-профит»).Указание типа заявки как «стоп-лосс» («тэйк-профит») трактуется, как поручение Клиента совершить сделку при достижении рыночной ценой на выбранном рынке указанного в заявке значения. Заявки данного типа могут совершаться как по рыночной цене, так и по лимитированной. При этом Клиент также должен указать срок действия заявки. Если срок действия Клиентом не указан, срок действия такого поручения считается равным одной Торговой сессии, по окончании Торговой сессии поручение автоматически аннулируется.

* + 1. Если содержащиеся в поручении Клиента инструкции на совершение Торговой или Неторговой операции не являются однозначными и могут быть истолкованы различным образом, Банк вправе отказать Клиенту в исполнении такого поручения.
		2. Если иное не установлено Регламентом, поручение Клиента действует в течение указанного в нем срока.
		3. Если иное не указано Клиентом, то по сроку действия все поручения по умолчанию считаются принятыми на условиях GTC (good till canceled), т.е. считаются действительными до отмены Клиентом. При этом, если в поручении не указан срок действия, то он считается равным одной Торговой сессии, по окончании Торговой сессии поручение автоматически аннулируется.

Если срок действия внебиржевого поручения Клиента не указан, оно действует до его отмены клиентом (в случае если поручение не было исполнено) либо до полного исполнения поручения.

* + 1. Банк принимает только поручения Клиента, поданные им в порядке, установленном Регламентом.
		2. Принятие от Клиента поручения не означает выдачу Клиенту гарантий по его исполнению.
		3. Банк вправе исполнить любое поручение Клиента частями, если иных инструкций в отношении этого поручения не содержится в нем самом или не получено от Клиента дополнительно.
		4. Все поручения на сделки Клиентов, принятые Банком, исполняются с соблюдением принципов равенства условий для всех Клиентов и приоритетности интересов Клиентов перед интересами самого Банка при совершении сделок на рынке ценных бумаг
		5. Если иное не установлено Регламентом, все поручения исполняются Банком в хронологическом порядке их поступления от Клиентов.
		6. Поручения Клиента на совершение Торговых операций на Бирже считаются поступившими одновременно в случае их получения Банком до начала периода времени проведения соответствующей Биржей торгов Ценными бумагами, установленного Правилами ТС.
		7. Поручения, поступившие одновременно, исполняются Банком в очередности, определяемой им по собственному усмотрению.
		8. Клиент вправе отменить направленное им ранее Банку поручение на совершение Торговой или Неторговой операции с учетом положений п.12.18 Регламента. Допускается также частичная отмена поручения. Поручение, частично исполненное Банком к моменту отмены, считается отмененным только в отношении неисполненной части. Поручение Клиента считается отмененным в соответствующей части, если по истечении срока его действия, поручение не исполнено или исполнено не полностью.
		9. В случае получения Банком Сообщения Клиента в произвольной форме об отмене направленного им ранее Банку поручения (любым способом, установленным Регламентом и указанным в Заявлении о присоединении Клиента) после начала его исполнения Банком, указанное поручение не может быть отменено и подлежит исполнению в порядке, установленном Регламентом (кроме поручений, частично исполненных Банком на момент получения данного Сообщения).
		10. Если иное не установлено Регламентом, исполнение поручений Клиента на совершение Торговой операции на Бирже производится Банком в соответствии с указанными в поручениях инструкциями и Правилами ТС.
		11. Банк имеет право отказать Клиенту в принятии и/или исполнении его поручения в случае:

а) несоответствия поручения требованиям Регламента, установленным к содержанию и форме поручения с учетом особенностей способа направления поручения, используемого Клиентом;

б) отсутствия в распоряжении Банка всех документов, необходимых для надлежащего исполнения поручения Клиента;

в) недостатка на Торговом счете денежных средств и/или Ценных бумаг, необходимых для надлежащего исполнения поручения Клиента;

г) нарушения Клиентом условий Регламента и/или дополнительных соглашений к Договору о брокерском обслуживании;

д) неисполнения или ненадлежащего исполнения Клиентом обязательств, указанных в п.п.12.22, 12.23 Регламента;

е) если на момент подачи поручения на совершение сделок с ценными бумагами для квалифицированных инвесторов Клиент не является квалифицированным инвестором и/или не зарегистрирован в ТС в качестве квалифицированного инвестора;

ж) в иных случаях, установленных Регламентом и/или дополнительными соглашениями к Договору о брокерском обслуживании.

* + 1. Банком может быть составлен Сводный реестр поручений (Приложение № 4) за отчетный период (за предыдущий отчетный календарный месяц) независимо от способа подачи Клиентом поручений. Сводный реестр поручений составляется Банком на основании поручений Клиента на совершение Торговых операций, полученных Банком за отчетный период.
		2. Клиент обязан не позднее чем через месяц после получения Банком поручения Клиента на совершение Торговой операции, подписать на бумажном носителе указанный в п.12.21 Регламента Сводный реестр поручений за отчетный период либо предоставить мотивированные возражения в отношении такого реестра.

В случае непредставления Клиентом оригинала Сводного реестра поручений в офис Банка по адресу, указанному в п.1.8. в установленные Регламентом сроки, Банк вправе вплоть до получения подписанных Клиентом всех Сводных реестров поручений, направленных Банком ранее, не принимать поручения, подаваемые Клиентом в установленном порядке.

* + 1. Сводный реестр поручений Клиента должен содержать информацию, указанную в п.12.5 настоящего Регламента, включая иную информацию, предусмотренную настоящим Регламентом и указанную в поручениях Клиента, переданных ранее в Банк. Сводный реестр поручений должен быть оформлен и подписан в соответствии с требованиями Банка.
		2. Клиент обязан предоставить Банку в указанный им срок документы, необходимые Банку для исполнения поручения Клиента. Банк вправе не исполнять поручения Клиента до предоставления всех необходимых документов.
		3. Банк вправе привлекать третьих лиц для надлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору. Порядок и условия привлечения Банком третьих лиц определяются им самостоятельно, без дополнительного согласования с Клиентом.
		4. В случае, если Правилами ТС (в том числе процедурами клиринговой организации) для определенных режимов торгов и/или кодов расчетов при заключении/исполнении сделок предусмотрена необходимость осуществления каких-либо дополнительных действий (например, направление специальных отчетов на исполнение для сделок с кодами расчетов В0-В30 в ТС Основной рынок ММВБ (далее – дополнительное подтверждение сделки), то Клиент обязуется осуществить дополнительное подтверждение сделки с использованием Торгово-информационного комплекса NetInvestor и/или по телефону и/или письменно (в произвольной форме). Дополнительное подтверждение сделки должно быть осуществлено Клиентом не позднее, чем за 30 минут до окончания срока, установленного для дополнительного подтверждения сделок Правилами ТС.
		5. В случае неисполнения Клиентом в срок обязательства, указанного в п.12.26 Регламента, Банк вправе самостоятельно осуществить дополнительное подтверждение соответствующей сделки.

При неисполнении Клиентом обязанности по дополнительному подтверждению сделки Банк не гарантирует исполнение соответствующей сделки, а Клиент обязуется в полном объеме возместить Банку убытки, которые могут возникнуть в связи с неисполнением указанной сделки, в том числе штрафные санкции, наложенные Торговой системой и/или клиринговой организацией.

# Глава IV. НЕТОРГОВЫЕ ОПЕРАЦИИ

## Поручения на совершение Неторговых операций

* + 1. Клиент вправе подавать Банку поручения на совершение следующих Неторговых операций:

а) вывод денежных средств Клиента;

б) зачисление ценных бумаг на Торговый счет;

в) списание ценных бумаг с Торгового счета;

г) поручение об акцепте оферты.

## Зачисление денежных средств на Торговый счет

* + 1. Денежные средства зачисляются на Торговый счет Клиента в результате:

а) внесения Клиентом денежных средств в кассу Банка (только для физических лиц);

б) перевода денежных средств со счетов Клиента в иных кредитных организациях;

в) перевода денежных средств со счета Клиента, открытого в Банке;

г) выплаты дохода по ценным бумагам Эмитентом ценных бумаг;

д) проведения расчетов по Торговой операции, совершенной Банком по поручению Клиента.

* + 1. При оформлении платежных документов на перечисление денежных средств на Брокерский счет Клиент обязан указывать следующее назначение платежа:

***«Перечисление средств по Договору о брокерском обслуживании на рынке ценных бумаг №\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (НДС не облагается)».***

## Списание денежных средств с Торгового счета

* + 1. Если иное не установлено Регламентом, денежные средства списываются с Торгового счета Клиента в результате:

а) исполнения Банком поручения Клиента на вывод денежных средств, находящихся на Торговом счете Клиента;

б) проведения расчетов по Торговой операции, совершенной Банком по поручению Клиента;

в) списания Банком с Торгового счета причитающегося ему в рамках Регламента и/или Условий депозитарной деятельности Банка и/или «Регламента признания лиц квалифицированными инвесторами ОАО «ГУТА-БАНК» вознаграждения и/или расходов, понесенных им при исполнении поручений Клиента или совершении в его интересах иных действий в рамках Регламента.

* + 1. Вывод денежных средств, находящихся на Торговом счете Клиента, может осуществляться только путем перевода денежных средств на банковские счета Клиента, реквизиты которых указаны в Анкете Клиента (Приложения №№ 2а, 2б).
		2. Вывод денежных средств в иностранной валюте с Брокерского счета Клиента в иностранной валюте может осуществляться только путем перевода денежных средств на банковский счет Клиента, указанный в Анкете. При отсутствии в Анкете Клиента реквизитов счетов в валюте, в которой Клиент планирует осуществить вывод денежных средств, Поручение на вывод денежных средств не исполняется Банком до внесения необходимых изменений в Анкету/предоставления новой Анкеты.
		3. Банк исполняет поручения Клиента на вывод денежных средств, находящихся на Торговом счете Клиента:

а) не позднее окончания текущего рабочего дня в случае получения Банком указанного поручения от Клиента - юридического лица до 16.00 по московскому времени, а от Клиента - физического лица до 15.00 по московскому времени;

б) не позднее окончания рабочего дня, следующего за днем получения Банком указанного поручения Клиента в случае получения Банком указанного поручения от Клиента - юридического лица после 16.00 по московскому времени, а от Клиента - физического лица после 15.00 по московскому времени.

Поручение Клиента на вывод денежных средств исполняется Банком в указанные в Регламенте сроки, либо в иной срок, указанный Клиентом в таком поручении. При этом срок, указанный Клиентом в поручении, не должен быть меньше срока, установленного Регламентом.

* + 1. Указанное в подпункте а) п.15.1. Регламента поручение Клиента является исполненным Банком надлежащим образом с момента:

а) списания в пользу Клиента соответствующей суммы денежных средств с корреспондентского счета Банка в результате перевода денежных средств на счета в иных кредитных организациях;

б) поступления денежных средств на счет в Банке.

* + 1. В случае совершения Банком по поручению Клиента Торговой операции по покупке Ценных бумаг на Бирже на условиях проведения расчетов по такой Торговой операции не позднее окончания дня ее совершения, денежные средства, подлежащие уплате в рамках указанной Торговой операции за счет Клиента, списываются с Торгового счета Клиента непосредственно после совершения Банком указанной Торговой операции.
		2. В случае отсутствия на Брокерских счетах Клиента в дату расчетов по сделке необходимого количества денежных средств в валюте, требуемой для проведения Банком расчетов по заключенной сделке, Клиент настоящим поручает Банку при наличии на иных Брокерских счетах Клиента остатков денежных средств в иных валютах без дополнительного поручения Клиента (заранее данный акцепт) списать необходимую сумму денежных средств с Брокерского счета Клиента в валюте, отличной от валюты обязательств по сделке, заключенной по поручению Клиента, конвертировать списанные денежные средства в валюту, в которой выражены обязательства по сделке, по курсу Банка, установленному на дату списания денежных средств, и направить полученные денежные средства на погашение обязательств Клиента по заключенной в интересах Клиента сделке.
		3. Перечисление Банком денежных средств на основаниипоручения Клиента на вывод денежных средств производится в пределах остатка денежных средств, свободных от любого обременения и обязательств Клиента перед Банком и третьими лицами, в том числе:
* от обязательств по уплате вознаграждения в соответствие с тарифами Банка и/или тарифами третьих лиц, участие которых необходимо для заключения и урегулирования сделки и/или сумм возмещения расходов, понесенных Банком по тарифам третьих лиц, а также иных расходов, непосредственно вытекающих из сделок, заключенных Банком по поручениям Клиента;
* от плановых обязательств по расходам в соответствие с тарифами Банка и тарифами третьих лиц, участие которых необходимо для заключения и урегулирования сделки;
* от обязательств по оплате или поставке Ценных бумаг по сделкам, заключенным на рынках T0 и Т+2;
* от обязательств по Сделкам РЕПО, в т.ч. по урегулированию вторых частей заключенных Сделок РЕПО;
* от налоговых обязательств, возникших у Клиента в связи с совершением операций с ценными бумагами.

## Зачисление Ценных бумаг на Торговый счет

* + 1. Если иное не установлено Регламентом, Ценные бумаги зачисляютсяна Торговый счет Клиента с момента их зачисления на счет депо Клиента, открытый в Депозитарии Банка, и/или счет депо Клиента, попечителем которого является Банк, в результате:

а) зачисления Клиентом Ценных бумаг на указанный счет депо;

б) проведения расчетов по Торговым операциям, совершенным Банком по поручению Клиента;

в) конвертации Ценных бумаг или иных действий.

* + 1. В случае, указанном в подпункте а) п.16.1. Регламента, Ценные бумаги зачисляются на раздел Торгового счета Клиента, соответствующий месту учета Ценных бумаг, с момента получения Банком письменного подтверждения их зачисления на указанный в п.16.1. счет депо Клиента.
		2. В случае получения Банком поручения Клиента на зачисление Ценных бумаг на счет депо Клиента, попечителем которого является Банк, Банк исполняет указанное поручение не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения Банком указанного поручения Клиента при условии наличия в распоряжении Банка всех документов, необходимых для исполнения указанного поручения Клиента депозитарием, в котором открыт счет депо Клиента, попечителем которого является Банк.
		3. Указанное в п.16.3. Регламента поручение Клиента является исполненным Банком надлежащим образом с момента подачи Банком в депозитарий, в котором открыт счет депо Клиента, попечителем которого является Банк, всех документов, необходимых для исполнения депозитарием указанного поручения Клиента.
		4. В случае, указанном в подпункте б) п.16.1. Регламента, Ценные бумаги зачисляются на раздел Торгового счета Клиента, соответствующий месту совершения Торговой операции.
		5. В случаесовершения Банком по поручению Клиента Торговой операции по покупке Ценных бумаг на Бирже на условиях проведения расчетов по такой Торговой операции не позднее окончания дня ее совершения, Ценные бумаги, причитающиеся Клиенту по указанной Торговой операции, зачисляются на Торговый счет Клиента с момента совершения Банком указанной Торговой операции.

## Списание Ценных бумаг с Торгового счета

* + 1. Если иное не установлено Регламентом, Ценные бумаги списываются с Торгового счета Клиента с момента их списания со счета депо Клиента, открытого в Депозитарии Банка, и/или счета депо Клиента, попечителем которого является Банк, в результате:

а) перевода Ценных бумаг Клиентом с указанного счета депо;

б) проведения расчетов по Торговым операциям, совершенным Банком по поручению Клиента;

в) конвертации Ценных бумаг или иных действий.

* + 1. В случае, указанном в подпункте а) п.17.1. Регламента, Ценные бумаги списываются с раздела Торгового счета Клиента, соответствующего месту учета Ценных бумаг, с момента получения Банком письменного подтверждения их списания с указанного в п.17.1. счета депо Клиента. При этом Банк вправе отказать Клиенту в исполнении поручения на совершение Торговых операций в отношении Ценных бумаг, указанных в полученном Банком ранее поручении на перевод.
		2. В случае получения Банком поручения Клиента на перевод Ценных бумаг со счета депо Клиента, попечителем которого является Банк, Банк исполняет указанное поручение не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения Банком указанного поручения Клиента при условии наличия в распоряжении Банка всех документов, необходимых для исполнения указанного поручения Клиента депозитарием, в котором открыт счет депо Клиента, попечителем которого является Банк.
		3. Указанное в п.17.3. Регламента поручение Клиента является исполненным Банком надлежащим образом с момента подачи Банком в депозитарий, в котором открыт счет депо Клиента, попечителем которого является Банк, документов, необходимых для исполнения депозитарием указанного поручения Клиента.
		4. В случае, указанном в подпункте б) п.17.1. Регламента, Ценные бумаги списываются с раздела Торгового счета Клиента, соответствующего месту совершения Торговой операции.
		5. В случае совершения Банком по поручению Клиента Торговой операции по продаже Ценных бумаг на Бирже на условиях проведения расчетов по такой Торговой операции не позднее окончания дня ее совершения, Ценные бумаги, подлежащие поставке по указанной Торговой операции за счет Клиента, списываются с Торгового счета Клиента с момента совершения Банком указанной Торговой операции.
		6. Для отражения операций по списанию Ценных бумаг во исполнение сделок, заключенных Банком на основании поручений Клиента-Управляющей компании (далее в настоящем пункте – Клиент), последний обязуется предоставить Банку копии уведомлений об открытии Специализированным депозитарием торговых разделов счетов депо, предназначенных для учета прав на Ценные бумаги, переданные в доверительное управление Клиенту, а также реквизиты данных торговых разделов счетов депо, необходимые Банку для исполнения поручений Клиента в рамках Договора – не позднее рабочего дня, следующего за днем открытия соответствующего торгового раздела счета депо.
		7. В случае хранения и/или учета прав на Ценные бумаги на счете депо Клиента-Управляющей компании в Специализированном депозитарии (далее – Спецдепозитарий) и/или уполномоченном депозитарии Биржи, а также в случаях, указанных в подпунктах а) и/или в) п.17.1 Регламента, Клиент обязан письменно информировать Банк об изменении на счете депо, а так же предоставить Банку отчет Спецдепозитария и/или уполномоченного депозитария Биржи о проведенной операции на счете депо Клиента не позднее окончания дня его получения от Спецдепозитария и/или уполномоченного депозитария Биржи.

# ГЛАВА V. ТОРГОВЫЕ ОПЕРАЦИИ

## Общие условия и порядок совершения Торговых операций

* + 1. Клиент вправе подавать Банку поручения на совершение следующих Торговых операций:

а) покупка Ценных бумаг;

б) продажа Ценных бумаг;

в) Сделка РЕПО;

* + 1. Стандартная процедура, выполняемая Сторонами при проведении Торговой операции, состоит из следующих основных этапов:

а) подача Клиентом и прием Банком поручения на сделку;

б) заключение Банком сделки;

в) урегулирование Банком сделки и проведение расчетов по сделке;

г) подготовка и предоставление отчета Клиенту.

 Особенности процедур, выполняемых Банком при совершении сделок в ТС и на Внебиржевом рынке, определяются Правилами и иными нормативными документами этих ТС, дополнительными договорами, соглашениями между Банком и Клиентом, обычаями делового оборота, существующими на указанных рынках.

* + 1. Торговые операции совершаются Банком на Внебиржевом рынке и/или следующих Биржах (секциях (секторах) Бирж):

а) Основной рынок ММВБ;

б) иных Биржах (секциях (секторах) Бирж).

Для совершения Торговых операций на Внебиржевом рынке и/или одной или нескольких указанных в настоящем пункте Бирж Клиент обязан указать Внебиржевой рынок и/или соответствующую Биржу в качестве места совершения Торговых операций в Заявлении о присоединении.

* + 1. Если иное не установлено Регламентом или Правилами ТС,Торговые операции совершаются Банком в качестве комиссионера (от своего имени, но за счет Клиента), либо в качестве поверенного (от имени и за счет Клиента) в соответствии с Правилами ТС, обычаями делового оборота и инструкциями Клиентов.

При этом по общему правилу при заключении сделок Банк действует от своего имени и за счет Клиента в качестве комиссионера, если Клиентом не сделано специальное указание в Заявке на сделку о ее заключении Банком от имени и за счет Клиента и при условии, что Клиентом предоставлена Банку соответствующая доверенность.

* + 1. Клиент, присоединяясь к настоящему Регламенту, выражает свое полное согласие с тем, что Банк, действуя в качестве коммерческого представителя, вправе одновременно представлять интересы как Клиента, так и контрагента по сделке, заключенной от имени и по поручению Клиента.
		2. Расчеты по Торговой операции, совершенной на Бирже, производятся в порядке и в сроки, установленные Правилами ТС.
		3. Расчеты по Торговой операции, совершенной на Внебиржевом рынке, производятся в порядке и в сроки, установленные соглашением между Банком и его контрагентом по Торговой операции, если иное не указано Клиентом в соответствующем поручении.
		4. Банк вправе объединить поручения на совершение Торговых операций по покупке или продаже Ценных бумаг на Внебиржевом рынке, полученные им от одного или нескольких разных Клиентов, при заключении в качестве комиссионера соответствующего договора купли-продажи Ценных бумаг.
		5. В случае отсутствия указания Клиента в поручении на совершение Торговой операции на Внебиржевом рынке наименования контрагента, с которым Банку надлежит заключить сделку согласно поручению Клиента, Банк вправе заключить сделку с третьим лицом (контрагентом) по выбору Банка.
		6. Если иное не установлено настоящим Регламентом, и/или не согласовано Сторонами в отдельном договоре и/или соглашении, для совершения и исполнения сделок Клиент обязан до подачи поручения обеспечить наличие необходимых активов на Брокерских счетах и Торговых разделах счетов депо, которые будут использоваться при исполнении сделок (резервирование).
		7. Банк вправе допустить исполнение поручения Клиента до резервирования денежных средств или ценных бумаг на Брокерских счетах и Торговых разделах счетов депо при подаче поручения, исполнение которого возможно без предварительного резервирования. В этом случае Клиент обязан обеспечить резервирование необходимого количества денежных средств или ценных бумаг не позднее, чем за один рабочий день до даты передачи их контрагенту в соответствии с условиями заключенной сделки.
		8. Клиент выражает свое согласие на одновременное представительство Банком интересов Клиента и иных лиц, присоединившихся к Регламенту, при совершении Банком Торговых операций с Ценными бумагами в рамках Регламента, с учетом ограничений, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

## Сделки РЕПО

* + 1. Поручение Клиента на совершение Сделки РЕПО дополнительно к установленным п.12.5. Регламента условиям должно содержать следующие условия:

а) вид первой части Сделки РЕПО (покупка, продажа);

б) цена первой части Сделки РЕПО и цена второй части Сделки РЕПО;

в) дата проведения расчетов по первой части Сделки РЕПО и дата проведения расчетов по второй части Сделки РЕПО.

Дополнительно к указанным выше условиям поручение Клиента на совершение Сделки РЕПО может содержать наименование профессионального участника рынка ценных бумаг, с которым Банку надлежит заключить Сделку РЕПО согласно указанному поручению Клиента.

* + 1. Цена второй части Сделки РЕПО может быть установлена только в процентах годовых к первой части Сделки РЕПО (Реферативная ставка). При этом в число дней в году принимается равным 365 дням.
		2. В случае если Клиентом в поручении на совершение Сделки РЕПО не определены обязательные условия, указанные в п.12.5. и п.19.1. Регламента, либо обязательные условия совершения Сделки РЕПО, установленные Правилами ТС, Банк вправе отказать Клиенту в исполнении такого поручения.
		3. В случае если Правилами ТС установлены условия совершения Сделки РЕПО, не являющиеся обязательными и не определенные Клиентом в поручении, Банк вправе, исходя из интересов Клиента, самостоятельно определить такие условия Сделки РЕПО.
		4. В случае совершения Сделки РЕПО на Внебиржевом рынке Банк вправе, исходя из интересов Клиента, самостоятельно определить условия Сделки РЕПО, не определенные Клиентом в поручении, за исключением условий, указанных в п.12.5. и п.19.1. Регламента.
		5. В случае указания Клиентом в поручении на совершение Сделки РЕПО наименования профессионального участника рынка ценных бумаг, с которым Банку надлежит заключить Сделку РЕПО согласно указанному поручению Клиента, Банк не несет перед Клиентом ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение таким профессиональным участником рынка ценных бумаг Сделки РЕПО.
		6. Сделки РЕПО могут совершаться на Бирже, в случае если возможность совершения таких Сделок предусмотрена Правилами ТС.

# Глава vI. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ БАНКА И возмещение РАСХОДОВ

## Вознаграждение Банка и иные расходы

* + 1. Клиент обязан уплатить Банку вознаграждение за все предоставленные услуги, предусмотренные Регламентом и действующими Условиями депозитарной деятельности Банка, а также «Регламентом признания лиц квалифицированными инвесторами ОАО «ГУТА-БАНК» и возместить все понесенные Банком при исполнении поручения Клиента расходы согласно Регламенту.
		2. Вознаграждение Банка по Договору о брокерском обслуживании устанавливается тарифами Банка, указанными в Приложении № 8 к Регламенту (далее – Тарифы). Размер действующих тарифов на услуги, предоставляемые в соответствии с Условиями депозитарной деятельности Банка, зафиксирован в Тарифах Депозитария.
		3. Тарифы являются неотъемлемой частью Регламента.
		4. Если Регламентом не установлено иное, тарифный план, по которому рассчитывается и удерживается вознаграждение Банка, указывается Клиентом в Заявлении о присоединении.
		5. Клиент вправе избрать новый тарифный план брокерского обслуживания. При этом Клиент обязан в письменной форме уведомить Банк о новом тарифном плане, избранном Клиентом (Приложение №19).
		6. В случае получения Банком письменного уведомления Клиента о новом тарифном плане, вознаграждение Банка в рамках Регламента исчисляется и удерживается в соответствии с новым тарифным планом, начиная с первого рабочего дня следующего месяца после получения Банком указанного уведомления.
		7. При отсутствии в распоряжении Банка указанного в п.20.5. уведомления Клиента исчисление и удержание вознаграждения осуществляется Банком согласно действующему тарифному плану Клиента.
		8. Вознаграждение Банка и/или расходы, понесенные им при исполнении поручений Клиента или совершении в его интересах иных действий в рамках Регламента, списываются Банком с Торгового счета Клиента без предварительного или последующего согласования с Клиентом с учетом положений п.20.9. Регламента.
		9. Банк взимает вознаграждение Банка, предусмотренное Тарифами Банка, за услуги, оказываемые в соответствии с Регламентом, в день фактического предоставления Клиенту услуги (день заключения сделки), если иное не предусмотрено соглашением сторон или Тарифами Банка. По сделкам, заключаемым на Внебиржевом рынке, вознаграждение Банка взимается в день заключения сделки, если иное не предусмотрено условиями поручения. За услуги, непосредственно не связанные с заключением и урегулированием сделок, вознаграждение Банка взимается в срок, указанный в Тарифах Банка.
		10. В случае, если поручение Клиента не было исполнено Банком по причинам, зависящим от Клиента, Банк сохраняет право на вознаграждение, а также на возмещение расходов, понесенных им при исполнении поручения Клиента
		11. Указанные в п.20.8. Регламента расходы могут включать, но не ограничиваясь, суммы денежных средств, взимаемые Биржей, депозитарием, регистратором, трансфер-агентом, клиринговой или расчетной организациями, иными третьими лицами, участие которых необходимо для заключения и урегулирования сделок и прочих операций, предусмотренных Регламентом, с Банка при исполнении им поручения Клиента в рамках Регламента, а также иные расходы, связанные с операциями, являющимися предметом настоящего Регламента.
		12. Указанные в п.20.8. Регламента расходы взимаются Банком с Торгового счета Клиента на основании и в соответствии со счетами, выставленными соответствующими организациями Банку, либо в сумме денежных средств, списанных со счетов Банка в безакцептном порядке такими организациями или в пользу таких организаций.
		13. При расчете обязательств Клиента по оплате сумм возмещения расходов, тарифы на которые объявлены третьими лицами в иностранной валюте (условных единицах), Банк использует для пересчета суммы обязательств Клиента валютный курс, установленный этими третьими лицами, если иное не предусмотрено отдельным соглашением с Банком или Условиями депозитарной деятельности Банка.
		14. В случае отсутствия на Торговом счете Клиента средств, достаточных для урегулирования совершенных сделок, удовлетворения требований по вознаграждению или оплаты необходимых расходов, Банк имеет право списывать указанные суммы без распоряжения Клиента с его банковских счетов, открытых в Банке.

В зависимости от статуса Клиента в Регламенте под банковским счетом подразумевается расчетный счет Клиента, являющегося юридическим лицом, или банковский счет Клиента, являющегося физическим лицом.

Указанное в настоящем пункте условие о праве Банка на списание вышеуказанных сумм без распоряжения Клиента с банковских счетов Клиента, открытых в валюте Российской Федерации и/или иностранных валютах в Банке, соответствующим образом изменяет и дополняет заключенные между Банком и Клиентом договоры, на основании которых открыты и обслуживаются вышеуказанные банковские счета.

# глава viI. Отчетность и информационное обеспечение

## Учет операций и отчетность Банка

* + 1. Учет Торговых и Неторговых операций, совершенных Банком по поручениям Клиента, осуществляется отдельно от Торговых и Неторговых операций, совершенных Банком по поручениям других Клиентов, а также операций, совершаемых Банком за свой счет.
		2. Отчеты Клиенту готовятся Банком в соответствии с требованиями к отчетности, установленными нормативными актами в сфере финансовых рынков, и включают в себя следующую информацию: сведения обо всех сделках на биржевом и внебиржевом рынках, совершенных за счет Клиента в рамках Договора на брокерское обслуживание, сведения о движении и остатках денежных средств и ценных бумаг Клиента, сведения об обязательствах и требованиях Клиента, а также информацию об оценочной стоимости ценных бумаг Клиента на конец отчетного периода.

В Отчеты Клиенту также включается информация об удержанном вознаграждении Депозитария Банка, комиссионном вознаграждении Банка за совершение действий по признанию/подтверждению признания лица квалифицированным инвестором, выводе денежных средств Клиента[[1]](#footnote-1).

* + 1. Банк предоставляет Клиенту следующие отчеты в рамках Регламента:

а) отчет по сделкам и операциям с ценными бумагами, совершенным в интересах клиента в течение дня (далее - Отчет по операциям, совершенным в течение дня) по форме Приложения № 22;

б) отчет о состоянии счетов клиента по сделкам и операциям с ценными бумагами клиента за месяц (квартал) (далее – Отчет о состоянии Торгового счета) по форме Приложения № 23;

в) отчет по срочным сделкам и операциям с ними связанным, совершенным в интересах клиента в течение дня (далее - Отчет по операциям, совершенным в течение дня) по форме Приложения № 24;

 г) отчет о состоянии счетов клиента по срочным сделкам и операциям, с ними связанным, за месяц (квартал) (далее – Отчет о состоянии Торгового счета) по форме Приложения № 25.

* + 1. Банк предоставляет Клиенту Отчет по сделкам, совершенным в течение дня, не позднее окончания рабочего дня, следующего за днем, в течение которого проводилась хотя бы одна операция по Торговому счету Клиента, по требованию Клиента.

В случае, если Клиентом является профессиональный участник рынка ценных бумаг, Клиенту направляются Отчеты по сделкам, совершенным в течение дня, в обязательном порядке.

* + 1. Отчет о состоянии счетов Клиента за месяц (квартал) предоставляется Клиенту при условии ненулевого остатка на Торговом счете Клиента:

а) не реже одного раза в три месяца, в случае, если по счету расчетов с данным Клиентом в течение этого срока не произошло движение денежных средств и/или Ценных бумаг;

б) не реже одного раза в месяц в случае, если в течение предыдущего месяца по счету расчетов с данным Клиентом произошло движение денежных средств и/или Ценных бумаг.

* + 1. Отчет о состоянии счетов Клиента за месяц (квартал) (далее - отчет о состоянии счетов Клиента) направляется Клиенту в течение первых 5 (пяти) рабочих дней месяца, следующего за отчетным.
		2. В Отчетах, предоставляемых Клиенту в рамках Договора о брокерском обслуживании, приводится оценка стоимости («котировка») ценных бумаг, находящихся на Торговом счете Клиента (для акций в валюте Российской Федерации, для облигаций в % от номинальной стоимости). Данная информация является справочной и определяется следующим образом:
* оценочная стоимость ценных бумаг, допущенных к торгам российским организатором торговли на рынке ценных бумаг, за исключением облигаций внешних облигационных займов Российской Федерации, признается равной их средневзвешенным ценам, раскрываемым организатором торговли на дату отчета в соответствии с нормативными актами в сфере финансовых рынков. Если в указанную дату организатор торговли не раскрыл информацию о средневзвешенной цене, то оценка стоимости ценных бумаг осуществляется по средневзвешенной цене на ближайшую предшествующую дату, в которую раскрывалась средневзвешенная цена;
* оценочная стоимость ценных бумаг признается равной нулю в случае опубликования в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации сведений о признании эмитента банкротом или о применении к эмитенту процедур банкротства, или в случае принятия организатором торговли решения об исключении ценных бумаг из списка ценных бумаг, допущенных к торгам;
* оценочная стоимость облигаций внешних облигационных займов Российской Федерации, ценных бумаг иностранных эмитентов может определяться следующими способами:

- признаваться равной котировке «Bid» (последняя цена спроса) либо средней цене закрытия рынка, раскрываемой информационной системой «Рейтер» (Reuters). При отсутствии на дату определения оценочной стоимости указанных ценных бумаг информации о котировке «Bid» (последняя цена спроса) /средней цене закрытия рынка оценочная стоимость указанных ценных бумаг признается равной последней котировке «Bid» (последняя цена спроса) /средней цене закрытия рынка, а если с момента приобретения ценных бумаг они не рассчитывались, - цене приобретения указанных ценных бумаг (без учета расходов, связанных с их приобретением).

* оценочная стоимость иных ценных бумаг признается равной их последней средневзвешенной цене, раскрытой организатором торговли на дату отчета;
* в случае невозможности определить оценочную стоимость ценных бумаг в соответствии с методами, указанными выше, оценочная стоимость таких ценных бумаг признается равной цене приобретения этих ценных бумаг до момента продажи этих ценных бумаг или их погашения.
	+ 1. Информация об остатках и движении ценных бумаг, содержащаяся в отчетах Банка, не является выпиской по счету депо. Клиент имеет право получить выписку со своего Счета депо в Депозитарии Банка в порядке, установленном в Условиях осуществления депозитарной деятельности ОАО «ГУТА-БАНК».
		2. Под предоставлением Клиенту отчета, кроме выдачи Клиенту оригинала отчета, понимается также и рассылка копии отчета посредством электронной почты электронному адресу, указанному Клиентом в Анкете Клиента и/или Заявлении о присоединении.
		3. Указанные в п.21.3. Регламента оригиналы отчетов, направленных Банком посредством электронной почты, предоставляются по требованию Клиента в офисе Банка по адресу, указанному в п.1.8. При этом ответственность за своевременное получение отчетов возлагается на Клиента.
		4. В случае указания Банком в Отчетах информации о наличии у Клиента какой-либо задолженности перед Банком, Клиент обязан погасить указанную задолженность не позднее семи календарных дней со дня предоставления Клиенту указанных Отчетов.
		5. Отчеты на бумажном носителе составляются в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, подписываются со стороны Банка и Клиента, после подписания один экземпляр выдается Клиенту, второй остается у Банка.
		6. Допускается использование Банком при заверении отчета на бумажном носителе факсимильного воспроизведения подписи уполномоченного на подписание отчетов сотрудника Банка с помощью средств механического или иного копирования.
		7. Клиент обязан ознакомиться с Отчетами, предоставленными Банком. При неполучении Отчетов (копии Отчетов) в сроки, установленные п.п. 21.4., 21.6. Регламента, Клиент обязан уведомить о данном факте Банк не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания сроков предоставления Отчетов Банком, направив Сообщение с использованием любых средств связи, указанных в Анкете Клиента, с обязательным соблюдением правил обмена Сообщениями между Банком и Клиентом, предусмотренных в настоящем Регламенте, в противном случае Отчеты считаются полученными и Клиент не вправе в дальнейшем ссылаться на их неполучение или несвоевременное получение.
		8. Указанные в п.21.3. Регламента Отчеты считаются подтвержденными, в случае если Клиент не предоставил Банку мотивированное возражение в письменной форме в отношении содержания таких Отчетов в сроки, предусмотренные п.21.16 настоящего Регламента.
		9. Клиент вправе предоставить Банку мотивированные возражения в отношении содержания указанных в п.21.3. Регламента Отчетов не позднее 3 (Трех) рабочих дней, следующих за днем предоставления Клиенту соответствующего Отчета (копии Отчета, направленной по электронной почте).
		10. Если в указанный срок Клиент не сообщил о неполучении Отчета или не предоставил обоснованные письменные претензии по содержанию Отчета, отчет считается принятым Клиентом без возражений, и Клиент не вправе в дальнейшем ссылаться на такой отчет как на отчет, содержащий какие-либо расхождения с условиями Поручений на сделку, поданных Клиентом. Разногласия Сторон по содержанию указанных в п.21.3. Регламента Отчетов разрешаются путем переговоров в течение пяти рабочих дней, следующих за днем получения Банком указанных в п.21.16. настоящего Регламента мотивированных возражений Клиента.
		11. Указанные в п.21.16. Регламента разногласия, неурегулированные путем переговоров, разрешаются в соответствии с п.28.2. и/или п.28.3. Регламента.
		12. Банк вправе без предварительного или последующего уведомления Клиента отказать Клиенту в исполнении либо приостановить исполнение любых поручений Клиента в случае получения Банком указанных в п.21.16 Регламента мотивированных возражений Клиента до момента полного урегулирования Сторонами разногласий по содержанию указанных в п.21.3. Регламента Отчетов.

## Информационное обеспечение

* + 1. Настоящим Банк уведомляет Клиента о его праве получить от Банка документы и информацию, указанную в ст.6 Федерального закона от 5 марта 1999 г. № 46-ФЗ «О защите прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг».
		2. Состав и порядок предоставления документов и информации определяется Федеральным законом от 5 марта 1999 г. № 46-ФЗ «О защите прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг» и Порядком предоставления информации и документов инвесторам в связи с обращением ценных бумаг ОАО "ГУТА-БАНК", размещаемом Банком на официальном сайте Банка в сети Интернет [www.gutabank.ru](http://www.gutabank.ru).
		3. Клиент самостоятельно несет риск последствий не предъявления требования о предоставлении ему информации, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации.

# ГЛАВА VIII. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

## Налогообложение

* + 1. Во всех случаях Клиент самостоятельно несет полную ответственность за соблюдение действующего налогового законодательства Российской Федерации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.
		2. В случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации на Банк возлагаются обязанности налогового агента, то Банк осуществляет функции по исчислению, удержанию и уплате в бюджет сумм соответствующих налогов по операциям, совершенным в рамках Регламента (далее - операции с ценными бумагами).
		3. Банк является налоговым агентом в отношении Клиентов - физических лиц, признанных в порядке, предусмотренном налоговым законодательством Российской Федерации, резидентами Российской Федерации, и Клиентов - юридических и физических лиц, не признанных в порядке, предусмотренном налоговым законодательством Российской Федерации, резидентами Российской Федерации.
		4. Клиенты-физические лица обязуются уведомить Банк об изменении своего налогового статуса в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты такого события, путем предоставления документов, подтверждающих приобретение статуса налогового резидента или налогового нерезидента Российской Федерации. Клиенты несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за непредставление Банку вышеуказанной информации (документов) или предоставление недостоверной информации (документов).
		5. Налогообложение иностранных юридических и физических лиц, не имеющих статуса резидентов Российской Федерации, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и договорами (соглашениями) об избежании двойного налогообложения, заключенными Российской Федерацией с другими государствами, при условии предоставления в Банк таким Клиентом подтверждающих документов, предусмотренных Налоговым кодексом Российской Федерации.
		6. Налоговым (отчетным) периодом является календарный год.
		7. Все операции, связанные с исчислением, удержанием, перечислением суммы налога и иными действиями, связанными с налогообложением Клиента, производятся в порядке и по действующим ставкам, установленным Налоговым кодексом Российской Федерации.
		8. При определении налоговой базы по операциям с ценными бумагами Банк учитывает фактически произведенные и документально подтвержденные расходы, связанные с приобретением и хранением соответствующих ценных бумаг, в том числе тех, которые Клиент произвел без участия Банка и/или до заключения договора с Банком. Для учета таких расходов при определении налогооблагаемой базы, Клиент в момент подачи Заявления о присоединении должен предоставить в Банк Заявление о порядке расчета и удержания налога на доходы по форме Приложения № 15 Регламента, а также соответствующие оригиналы подтверждающих документов, в том числе: на переход прав собственности (счета об оплате услуг депозитария с приложением документов об оплате; счета об оплате услуг регистратора с приложением документов об оплате; договоры купли-продажи с приложением документов об оплате; выписки депозитариев, регистраторов и т.д.).

В случае, если на дату определения налогооблагаемой базы и исчисления налога у Банка отсутствуют вышеуказанные подтверждающие документы о расходах Клиента на приобретение и хранение ценных бумаг и Заявление о порядке расчета и удержания налога на доходы, указанные расходы признаются равными нулю.

При получении Банком документов, подтверждающих расходы по приобретению и хранению ценных бумаг, позже вышеуказанного срока, но не позднее 31 января года, следующего за отчетным, Банк учитывает данные расходы при очередном расчете налогооблагаемой базы. Если до истечения отчетного периода, в котором был исчислен и удержан налог, Клиент представит в Банк документы, подтверждающие понесенные расходы, указанные расходы будут учтены при следующем исчислении налога за текущий отчетный период.

Если источником документального подтверждения расходов по операциям с ценными бумагами является Банк (например, в случае, если физическое лицо реализует ценные бумаги, ранее приобретенные через Банк, либо уплачивает Банку вознаграждение за совершение операций с ценными бумагами), представления им документов о фактически понесенных расходах не требуется, и признание фактических расходов документально подтвержденными осуществляется Банком на основании собственных сведений.

* + 1. При расчете налоговой базы Банк применяет единый метод выбытия ценных бумаг ФИФО, в соответствии с которым при реализации ценных бумаг расходы в виде стоимости приобретения ценных бумаг признаются по стоимости первых по времени приобретений.
		2. Финансовый результат по операциям с ценными бумагами определяется как доходы от операций за вычетом соответствующих расходов.

Расчет финансового результата осуществляется в рублях Российской Федерации.

Доходы, полученные в иностранной валюте, в целях налогообложения учитываются в рублях Российской Федерации по курсу Банка России на дату зачисления дохода на Брокерский счет Инвестора.

Расходы Клиента, выраженные (номинированные) в иностранной валюте, пересчитываются в рубли по официальному курсу Банка России, установленному на дату фактического осуществления расходов.

* + 1. Налоговая база по операциям с ценными бумагами определяется как положительная разница между суммой доходов и расходов с учетом убытков по совокупности сделок с ценными бумагами, совершённых в течение налогового периода.
		2. Банк при определении налоговой базы Клиента по окончании налогового периода, а также в случае прекращения действия до окончания налогового периода последнего договора Клиента, заключенного с Банком, осуществляет корректировку ее величины на сумму убытка с учетом особенностей, изложенных в пункте 15 статьи 214.1 НК РФ.
		3. Клиент самостоятельно несет полную ответственность за не предоставление Банку документов, подтверждающих его право на налоговые вычеты. В общем случае Клиент обязан уведомить Банк о наличии у него права на налоговый вычет и представить соответствующие документы в момент подачи Заявления о присоединении. В последующем, при появлении у Клиента права на налоговый вычет в момент действия Договора о брокерском обслуживании с Банком, он обязан незамедлительно уведомить Банк о наличии у него такого права, и предоставить подтверждающие документы.
		4. Списание суммы налогов осуществляется с Брокерского счета, открытого в рублях Российской Федерации. При недостаточности денежных средств на указанном счете Банк вправе без дополнительного поручения Клиента зачислить на него денежные средства путем списания суммы, необходимой для уплаты налога, с Брокерского счета, открытого в иностранной валюте. В целях пересчета иностранной валюты в рубли РФ применяется курс Банка России на дату списания. В случае проведения Банком списания рублевых и/или валютных средств в целях уплаты Клиентом налога, Клиент дает согласие на весь период действия настоящего Договора на такое списание.
		5. В случае невозможности удержания суммы исчисленного налога со счета Клиента, Банк уведомляет налоговый орган о задолженности налогоплательщика в порядке, предусмотренном Налоговым кодексом Российской Федерации.
		6. По письменному заявлению Банк предоставляет Клиенту справку о полученных доходах и удержанных суммах налога по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов (Справку о доходах физического лица по форме 2‑НДФЛ).

## Конфиденциальность

* + 1. Стороны обязуются обеспечивать соблюдение конфиденциальности информации, полученной в ходе исполнения Договора о брокерском обслуживании.
		2. Банк обязуется не раскрывать третьим лицам сведения об операциях, счетах и реквизитах Клиента, кроме случаев, когда раскрытие таких сведений разрешено самим Клиентом или вытекает из необходимости выполнить поручение Клиента, и случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
		3. Клиент осведомлен, что в соответствии с законодательством Российской Федерации Банк обязан раскрывать информацию уполномоченным государственным органам или иным лицам в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством.
		4. Клиент не вправе раскрывать третьим лицам без письменного согласия Банка любые сведения об индивидуальных условиях Договора, сведения, полученные Клиентом в связи с исполнением Договора, в том числе сведения о средствах и способах обеспечения безопасности при обмене Сообщениями с Банком
		5. Обязательства Клиента и Банка по сохранению конфиденциальности не распространяются на случаи, когда раскрытие информации связано с необходимостью защиты собственных интересов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, или в случае, если информация является общедоступной и может быть без ограничений получена из открытых источников.

## Ответственность Сторон

* + 1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору о брокерском обслуживании в соответствии с положениями Регламента и действующего законодательства Российской Федерации.
		2. Стороны не несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору о брокерском обслуживании, а также возникшие в связи с этим убытки в случаях, если это является следствием неисполнения либо ненадлежащего исполнения своих обязательств другой Стороной.
		3. Банк не несет ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору о брокерском обслуживании, а также возникшие в связи с этим убытки в случаях:

а) если Банк обоснованно полагался на поручения Клиента при их исполнении;

б) использования Банком полученной ранее от Клиента информации, которая потеряла свою актуальность на момент ее использования Банком, о чем последний не был надлежащим образом уведомлен Клиентом;

в) если поручение Клиента подано с нарушением условий и порядка подачи поручений, установленных Регламентом;

г) если поручение Клиента содержит недостоверную или неполную информацию о ФИО (наименовании) Клиента, реквизитах счетов, количестве денежных средств и/или Ценных бумаг, а также иных условиях, необходимых Банку для надлежащего исполнения соответствующего поручения;

д) неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, включая несостоятельность (банкротство), третьими лицами, с которыми Банк взаимодействует в рамках настоящего Регламента и/или исполнении поручений Клиента (депозитарии, кредитные и расчетные учреждения, регистраторы, Биржи и др.);

е) подделки, подлога либо иного искажения Уполномоченным лицом Клиента, либо третьими лицами информации, содержащейся в поручении либо иных документах, предоставленных Банку.

* + 1. Банк не несет ответственность за достоверность информации, включая данные клиринга, предоставленной Биржей Банку и переданной последним Клиенту.
		2. Банк не несет ответственности за результаты инвестиционных решений, принятых Клиентом на основе аналитических и/или информационных материалов, предоставляемых Банком.
		3. При использовании Сторонами Торгово-информационного комплекса Банк не отвечает за ущерб, возникший в результате поломок оборудования, неполадок коммуникационных линий, несанкционированного доступа третьих лиц, ошибок операторов связи, если такой ущерб возник не по вине Банка.
		4. В случае нарушения любой из Сторон своих денежных обязательств, вытекающих из Регламента, она обязуется уплатить другой Стороне пени в размере удвоенной ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от просроченной суммы за каждый день просрочки исполнения, но не более 10 (Десяти) процентов от несвоевременно и/или не полностью оплаченной суммы.
		5. Клиент несет перед Банком ответственность за убытки, причиненные Банку по вине Клиента, в том числе за ущерб, причиненный в результате непредставления (несвоевременного представления) Клиентом любых документов, предоставление которых Банку предусмотрено Регламентом, и за ущерб, причиненный Банку в результате любого искажения информации, содержащейся в представленных Клиентом документах, разглашения конфиденциальной информации или несанкционированного доступа третьих лиц к системам удаленного доступа, используемым при дистанционных способах обмена Сообщениями, произошедшего по вине Клиента.
		6. Банк не несет ответственности за неисполнение распорядительных Сообщений Клиента, если такое неисполнение стало следствием сбоев в компьютерных сетях, силовых электрических сетях или системах электросвязи, непосредственно используемых для приема распорядительных Сообщений (Заявок) или обеспечения иных процедур торговли ценными бумагами, а также неправомерных действий третьих лиц, в том числе организаций, обеспечивающих торговые и расчетно-клиринговые процедуры ТС.
		7. Банк не несет ответственности за сохранность денежных средств и ценных бумаг Клиента в случае банкротства (неспособности выполнить свои обязательства) ТС, включая организации, обеспечивающие депозитарные и расчетные клиринговые процедуры в этих ТС, если открытие счетов в этих организациях и использование их для хранения ценных бумаг и денежных средств Клиента обусловлено необходимостью выполнения поручений Клиента, предусмотренных Регламентом.
		8. Банк не несет ответственности за исполненные поручения на совершение Торговых операций, если Клиент, являющийся юридическим лицом, не произвел необходимых действий, а именно не получил необходимых согласий (одобрений Сделок) компетентных органов управления и государственных органов. Клиент гарантирует, что им соблюдены все корпоративные процедуры, необходимые для совершения Торговых операций в соответствии с Регламентом, в том числе получены необходимые одобрения по Торговым операциям, которые были или будут совершены на основании поручений на совершение Торговых операций Клиента и являются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации для Клиента крупными сделками/сделками с заинтересованностью и др.
		9. При заключении Договора и в течение срока его действия, Клиент несет обязанность по предоставлению документов и сведений, необходимых Банку для осуществления функций, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, ответов на запросы уполномоченных государственных и правоохранительных органов, в т.ч. документов и сведений, указанных в Приложении № 18 Регламента, в объеме и порядке, предусмотренном Банком.
		10. Банк не несет ответственности за совершение операций по поручению Клиента, которое в нарушении п.1.20 Регламента сопровождается неправомерным использованием инсайдерской информации и (или) является манипулированием рынком в соответствии с положениями Федерального закона от 27.07.2010 № 224-ФЗ «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».
		11. Клиент несет ответственность при подаче поручения на совершение Торговой операции, которое сопровождается неправомерным использованием инсайдерской информации и (или) является манипулированием рынком в соответствии с положениями Федерального закона от 27.07.2010 №224-ФЗ «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».
		12. Клиент несет ответственность за информирование Уполномоченных лиц, наделенных правом распоряжения активами Клиента, о запрете использования инсайдерской информации и (или) манипулирования рынком, и об ответственности за нарушение запрета использования инсайдерской информации и (или) манипулирования рынком лиц, в отношении которых Клиент исполняет функции доверительного управляющего на основании соответствующих лицензий или иных документов.
		13. В случае если Клиент выполняет функции доверительного управляющего по отношению к третьим лицам, он несет полную ответственность за:
* соблюдение действующего законодательства, регулирующего деятельность по управлению ценными бумагами, в том числе порядка признания третьих лиц квалифицированными инвесторами;
* полноту, достоверность и своевременность предоставления в Банк соответствующих сведений об указанных третьих лицах, их идентификацию и наличие полномочий для передачи Банку персональных данных третьих лиц;
* приобретение/отчуждение Ценных бумаг, предназначенных для квалифицированных инвесторов, в рамках настоящего Регламента в интересах третьих лиц, не являющихся Квалифицированными инвесторами.

## Обстоятельства непреодолимой силы

* + 1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в рамках Договора о брокерском обслуживании, если это неисполнение или ненадлежащее исполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора о брокерском обслуживании, в результате событий чрезвычайного характера, которые они не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.
		2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся такие события, как:

а) стихийные бедствия, пожары, техногенные катастрофы;

б) массовые беспорядки, забастовки, революции, военные действия;

в) террористические акты или диверсии;

г) иные обстоятельства, не зависящие от волеизъявления Сторон, делающие невозможными указанные в Регламенте виды деятельности, либо препятствующие осуществлению Сторонами своих обязательств, предусмотренных Договором.

* + 1. Надлежащим доказательством наличия обстоятельств непреодолимой силы будут служить свидетельства, выданные компетентными органами.
		2. Сторона, для которой создалась невозможность надлежащего исполнения своих обязательств в рамках Договора о брокерском обслуживании в связи с действием обстоятельств непреодолимой силы, должна в течение трех рабочих дней известить в письменной форме другую Сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении обстоятельств непреодолимой силы.
		3. Указанное обязательство будет считаться выполненным Банком, если Банк осуществит такое извещение почтой или иным способом, предусмотренным Регламентом для распространения сведений об изменении Регламента. Указанное обязательство также будет считаться выполненным, если о наступлении таких обстоятельств будет объявлено в средствах массовой информации.
		4. Обязательство по уведомлению будет считаться выполненным Клиентом, если он направит соответствующее сообщение в Банк по почте, предварительно направив копию этого сообщения в Банк посредством факсимильной связи либо электронной почты. Указанное обязательство также будет считаться выполненным, если о наступлении таких обстоятельств будет объявлено в средствах массовой информации.
		5. Не извещение или несвоевременное извещение Стороной о наступлении обстоятельств непреодолимой силы влечет за собой утрату права ссылаться на эти обстоятельства.
		6. После прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы исполнение любой Стороной своих обязательств в соответствии с Договором о брокерском обслуживании должно быть продолжено в полном объеме.
		7. Отсутствие Ценных бумаг и/или денежных средств на счетах Сторон не является обстоятельством непреодолимой силы

## Внесение изменений и дополнений в Регламент

* + 1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Регламент, в том числе в тарифы за оказание услуг, производится Банком самостоятельно в одностороннем порядке.
		2. Изменения и дополнения, вносимые Банком в Регламент в связи с изменением действующего законодательства Российской Федерации, а также Правил ТС, вступают в силу одновременно с вступлением в силу соответствующих изменений.
		3. Для вступления в силу изменений и дополнений в Регламент, вносимых Банком по собственной инициативе и не связанных с изменением законодательства Российской Федерации, нормативных актов в сфере финансовых рынков иПравил ТС, Банк соблюдает обязательную процедуру по извещению Клиента путем предварительного (не позднее, чем за 7 (Семь) календарных дней до вступления в силу изменений или дополнений) размещения Банком информации с полным текстом изменений и дополнений или новой редакции Регламента, а также информации о дате вступления изменений в силу в сети «Интернет» на официальном сайте Банка, а также обеспечения возможности ознакомления с полным текстом изменений и дополнений или с новым текстом Регламента в офисе Банка.

Раскрытие информации способами, указанными выше, по усмотрению Банка, может (дополнительно) сопровождаться уведомлением Клиентов способами, определенными настоящим Регламентом для направления сообщений.

* + 1. С целью обеспечения гарантированного ознакомления всех лиц, присоединившихся к Регламенту до вступления в силу изменений или дополнений, Регламентом установлена обязанность для Клиента не реже одного раза в семь календарных дней самостоятельно или через уполномоченных лиц обращаться в Банк (на WWW–страницу Банка) за сведениями об изменениях, произведенных в Регламенте. Присоединение к Регламенту на иных условиях не допускается. Банк не несет ответственности за убытки Клиента, причиненные неосведомленностью Клиента в случае, если Банк надлежащим образом выполнил свои обязательства по предварительному раскрытию информации.
		2. Любые изменения и дополнения в Регламенте с момента вступления в силу с соблюдением процедур настоящего раздела равно распространяются на всех лиц, подписавших Договор, в том числе подписавших его ранее даты вступления изменений в силу.
		3. В случае несогласия с изменениями или дополнениями, внесенными в Регламент Банком, Клиент имеет право до вступления в силу таких изменений или дополнений расторгнуть Договор о брокерском обслуживании в порядке, предусмотренном в разделе 29 настоящего Регламента.
		4. Изменение условий Регламента возможно как в одностороннем порядке, так и путем заключения дополнительного соглашения к Договору о брокерском обслуживании.

## Разрешение споров

* + 1. При рассмотрении спорных вопросов, связанных с исполнением Договора о брокерском обслуживании, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

Все споры и разногласия между Банком и Клиентом по поводу предоставления Банком услуг на рынке ценных бумаг и совершения иных действий, предусмотренных Регламентом, Стороны решают путем переговоров.

* + 1. В случае возникновения спорных вопросов, связанных с использованием Сторонами Торгово-информационного комплекса, к процедуре их разрешения в качестве независимого эксперта может быть привлечен разработчик Комплекса.
		2. Все спорные вопросы между Сторонами, неурегулированные путем переговоров, подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
		3. Признание недействительной какой-либо части или положения Регламента означает только недействительность данной части или положения и не влечет за собой недействительности всего Регламента в целом, равно как признание недействительной какой-либо части сделки, заключенной Банком за счет Клиента в соответствии с Регламентом, не влечет недействительности всей сделки в смысле ст. 180 Гражданского кодекса Российской Федерации.

## Расторжение Договора о брокерском обслуживании

* + 1. Если иное не установлено настоящим Регламентом, любая Сторона вправе в одностороннем порядке без объяснения причин расторгнуть Договор о брокерском обслуживании, с направлением предварительного письменного уведомления об этом другой Стороне не менее чем за 30 (Тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора.
		2. При наличии нулевого сальдо (отсутствия денежных средств и ценных бумаг) на Торговом счете Клиента указанный срок уведомления может быть сокращен по соответствующей договоренности Сторон.
		3. Клиент имеет право в любой момент отказаться от присоединения к Регламенту. Отказ Клиента от Регламента производится путем простого письменного уведомления Банка по форме Приложения № 10 с учетом срока, установленного п.29.1 и требований п.29.6 Регламента. Уведомление должно быть представлено Клиентом по адресу, указанному в п.1.8 Регламента.
		4. Банк имеет право отказаться от исполнения Регламента в одностороннем порядке, в том числе в следующих случаях:

а) несвоевременное предоставление Банку сведений и документов, предусмотренных Регламентом;

б) нарушение Клиентом любых требований Регламента;

в) отсутствие оборотов по Торговому счету с нулевым остатком в течение 12-ти (двенадцати) месяцев;

 г) отсутствие в течение 60-ти календарных дней на Торговом счете Клиента денежных средств, достаточных для исполнения обязательств Клиента перед Банком в рамках Договора, в том числе обязательств по уплате вознаграждения Банку и иного вознаграждения, предусмотренного разделом 20 Регламента;

д) в иных случаях по усмотрению Банка.

* + 1. Отказ Банка от исполнения Регламента в отношении Клиента производится путем направления последнему письменного уведомления с учетом срока, установленного п.29.1 Регламента. Отказ вступает в силу с учетом требований п.29.9 Регламента.

Уведомление считается доставленным в случае его получения адресатом, а также в случаях, если:

а) адресат отказался от получения уведомления, и этот отказ зафиксирован;

б) несмотря на почтовое извещение, адресат не явился за получением уведомления, о чем орган связи проинформировал Банк;

в) уведомление, направленное по последнему известному Банку почтовому адресу Клиента (или при его отсутствии по адресу регистрации/ местонахождения), указанному в Анкете Клиента, не вручено в связи с отсутствием адресата по данному адресу, о чем орган связи проинформировал Банк.

* + 1. После получения от Банка или направления Банку уведомления об отказе от исполнения Договора Клиент обязан:

а) прекратить перевод Банку денежных средств и ценных бумаг;

б) подать поручения (распоряжения, указания), а также осуществить иные необходимые действия, направленные на вывод денежных средств и ценных бумаг Клиента с Торгового счета ко дню прекращения действия Договора;

в) погасить свою задолженность перед Банком (при наличии таковой) ко дню прекращения действия Договора.

* + 1. После отправки Клиенту от Банка или получения Банком от Клиента уведомления об отказе от исполнения Договора Банк вправе отказывать Клиенту в исполнении поручений, распоряжений или указаний, не связанных непосредственно с выводом денежных средств и ценных бумаг Клиента с Торгового счета Клиента.
		2. После прекращения действия Договора оказание услуг Клиенту прекращается. Исключение составляют услуги, оказание которых начато до расторжения Договора и не может быть прекращено, а также услуги, необходимые вследствие расторжения Договора (завершение исполнения ранее поданных поручений, возврат (перечисление) Банком денежных средств Клиента, и т.д.). Если иное не установлено настоящим Регламентом, оказание таких услуг, их оплата и возмещение соответствующих расходов осуществляются в обычном порядке. После начала процедуры расторжения Договора Банк вправе удерживать из средств Клиента все причитающиеся Банку вознаграждения и все подлежащие возмещению расходы по мере возникновения прав на их получение.
		3. Если к дате отказа (расторжения) от Договора о брокерском обслуживании Клиентом не будут поданы поручения на вывод денежных средств Клиента, находящихся на Торговом счете Клиента, Банк вправе перечислить денежные средства на банковский счет Клиента, реквизиты которого предоставлялись Клиентом Банку в Анкете Клиента, либо на другой банковский счет Клиента, открытый в Банке.
		4. Банк вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора о брокерском обслуживании частично, уведомив об этом другую сторону в порядке, установленном п.29.5 настоящего Регламента. При частичном отказе от исполнения Договора о брокерском обслуживании положения п.29.6 - 29.9 настоящего Регламента не применяются.
		5. До урегулирования взаиморасчетов между сторонами в связи с исполнением обязательств, предусмотренных Регламентом и дополнительными соглашениями, Банк вправе для защиты собственных интересов применить удержание всех или части ценных бумаг Клиента на общую сумму, не превышающую более чем на 10% общую величину требований к Клиенту.

# ГЛАВА IX. Список приложений

Приложение № 1. Заявление о присоединении

Приложение № 2.Анкета Клиента: 2а - для юридических лиц, 2б – для физических лиц

Приложение № 3.Поручение на совершение сделки

Приложение № 4.Сводный реестр поручений на сделки с ценными бумагами за период

Приложение № 5. Форма поручения на совершение Сделки РЕПО

Приложение № 6.Форма поручения на вывод денежных средств

Приложение № 7. Доверенность на Уполномоченное лицо: 7а - для юридических лиц, 7б – для физических лиц

Приложение № 8. Тарифы

Приложение № 9.Декларация о рисках

Приложение № 10.Уведомление о расторжении Договора о брокерском обслуживании

Приложение № 11. Форма доверенности (для физических лиц)

Приложение № 12. Форма доверенности (для юридических лиц)

Приложение № 13. Заявление на открытие/закрытие Брокерского счета

Приложение № 14. Условия брокерского обслуживания Клиентов в ТС Основной рынок ММВБ в режиме Т+2 (на Рынке Т+2)

Приложение № 15. Заявление о порядке расчета и удержания налога на доходы

Приложение № 16. Заявление на предоставление возможности использования Торгово-информационного комплекса NetInvestor через сеть «Интернет»

Приложение № 17. Заявление об отказе от использования Торгово-информационного комплекса NetInvestor через сеть «Интернет»

Приложение № 18. Перечень документов, предоставляемых для открытия счета

Приложение № 19. Заявление о смене тарифного плана

Приложение № 20. Особенности подачи Клиентом и исполнения Банком поручений на совершение Торговых операций на Внебиржевом рынке

Приложение № 21. Форма поручения об акцепте оферты

Приложение № 22 Форма отчета по сделкам и операциям с ценными бумагами, совершенным в интересах клиента в течение дня

Приложение № 23 Форма отчета о состоянии счетов клиента по сделкам и операциям с ценными бумагами клиента за месяц (квартал)

Приложение № 24 Форма отчета по срочным сделкам и операциям с ними связанным, совершенным в интересах клиента в течение дня

Приложение № 25 Форма отчета о состоянии счетов клиента по срочным сделкам и операциям, с ними связанным, за месяц (квартал)

 **Приложение № 1**

**к Регламенту оказания услуг на рынке ценных бумаг**

**Заявление о присоединении**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**Заявитель:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Место нахождения:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1. Присоединение к Регламенту**

Настоящим Заявитель присоединяется к Регламенту оказания услуг на рынке ценных бумаг ОАО «ГУТА-БАНК» в порядке, предусмотренном ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Настоящим Заявитель подтверждает, что ему полностью известны и понятны все условия Регламента, права и обязанности, приобретаемые Заявителем и Банком после присоединения Заявителя к Регламенту, а также риски, связанные с осуществлением операций на рынке ценных бумаг.

**2. Совершение Торговых операций**

Настоящим Заявитель выражает свое намерение совершать в соответствии с условиями Регламента Торговые операции

[ ]  Основной рынок ММВБ

[ ]  на Внебиржевом рынке.

[ ]  на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3. Открытие счетов**

Прошу открыть необходимые в соответствии с Регламентом счета, и осуществлять обслуживание в соответствии с Регламентом, действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, а также действующими Правилами ТС и обычаями делового оборота на следующих рынках:

[ ] Прошу открыть счет для учета денежных средств в рублях РФ

[ ] Прошу открыть счет для учета денежных средств в долларах США

[ ] Прошу открыть счет для учета денежных средств в Евро

[ ] Прошу открыть счет для учета денежных средств в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование валюты)

**4. Вознаграждение Банка**

Настоящим Заявитель выбирает следующий тарифный план для исчисления и удержания вознаграждения Банка за услуги, оказываемые Банком Клиенту в соответствии с Регламентом:

[ ]  «Стандартный»

[ ]  «Профессиональный»

[ ]  «Фиксированный»

Конкретные ставки вознаграждения Банка в рамках указанных выше тарифных планов приведены в Приложении № 8 к Регламенту.

**5. Налоговый статус Клиента**

[ ]  российская организация, резидент Российской Федерации

[ ]  иностранная организация с постоянным представительством в Российской Федерации, резидент Российской Федерации

[ ]  иностранная организация без постоянного представительства в Российской Федерации, нерезидент Российской Федерации

[ ]  физическое лицо – резидент Российской Федерации, не являющееся индивидуальным предпринимателем

[ ]  физическое лицо – резидент Российской Федерации, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя

[ ]  физическое лицо – нерезидент Российской Федерации.

**6. Способы обмена Сообщениями**

Обмен Сообщениями в рамках Регламента осуществляется путем:

[ ]  направления письменных Сообщений по почте или курьером;

[ ]  направления письменных Сообщений по факсу;

[ ]  направления устных Сообщений по телефону.

**7. Обмен Сообщениями по сети «Интернет»**

[ ]  Настоящим Заявитель просит Банк предоставить ему возможность обмена Сообщениями с Банком через сеть «Интернет» с использованием Торгово-информационного комплекса NetInvestor, а также подтверждает, что он был ознакомлен с Руководством пользователя Торгово-информационного комплекса NetInvestor.

[ ]  Настоящим Заявитель подтверждает, что ему не требуется использование Торгово-информационного комплекса NetInvestor для обмена Сообщениями с Банком через сеть «Интернет».

**8. Электронная почта**

Адрес электронной почты для направления Банком Клиенту сообщений (в том числе копий Отчетов по операциям, совершенным в течение дня, и копий Отчетов о состоянии Торгового счета Клиента) - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.[[2]](#footnote-2)

**9. Счета депо для проведения Торговых операций:**

[ ]  в Депозитарии Банка;

[ ]  в другом депозитарии;

**Для Заявителей – физических лиц:**

Ф.И.О. Клиента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Для Клиентов – юридических лиц:**

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 м.п.

**От ОАО «ГУТА-БАНК»: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

 **м.п.**

|  |
| --- |
| Договор о брокерском обслуживании № \_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_**\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_****Код клиента \_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_**  |
| Открыты счета**\_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ (Основной рынок ММВБ)****\_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ ( )**Счет депо: **\_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_** |
| Правильность оформления и наличие необходимых документов проверены |
| Зарегистрирован на Основном рынке ММВБ, код \_\_ \_\_ \_\_ \_\_Зарегистрирован на\_\_ \_\_ \_\_ \_\_, код \_\_ \_\_ \_\_ \_\_  |
| [ ]  Зарегистрирован в системе NetInvestor, login \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ |
| **Зарегистрировано «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.** | **Подпись уполномоченного лица Банка:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)** |

**Приложение № 2а**

 **к Регламенту оказания услуг на рынке ценных бумаг**

**Анкета Клиента (для юридических лиц)**

Наименование Клиента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное фирменное наименование)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сокращенное фирменное наименование)

Юрисдикция \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Государственная регистрация:

Регистрирующий орган \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер государственной регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место нахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(страна, индекс, город, адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(страна, индекс, город, адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сайт в сети «Интернет», эл.почта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОКВЭД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ СОАТО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лицо, подписавшее Заявление о присоединении к Регламенту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность, документ, на основании которого действует)

Банковские реквизиты:

Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кредитная организация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Корреспондентский счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата заполнения Анкеты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Клиент подтверждает, что предоставленная информация является полной и достоверной и может быть использована сотрудниками Банка при совершении действий, предусмотренных Регламентом.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О., подпись) М.П.

**Приложение № 2б**

**к Регламенту оказания услуг на рынке ценных бумаг**

**Анкета Клиента (для физических лиц)**

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия: |  |
| Имя: |  |
| Отчество: |  |
| Гражданство: |  |
| ИНН: |  |

Регистрация по месту жительства (прописка):

|  |
| --- |
|  |

 (страна, индекс, город, адрес)

Орган, осуществивший регистрацию (прописку):

|  |  |
| --- | --- |
| Дата регистрации: |  |
| Почтовый адрес: |  |

 (страна, индекс, город, адрес)

|  |  |
| --- | --- |
| Телефон: |  |
| Факс: |  |
| Адрес эл.почты: |  |
| Дата рождения: |  |
| Документ, удостоверяющий личность: |  |

 (наименование документа, номер, серия, кем и когда выдан)

Лицо, подписавшее Заявление о присоединении к Регламенту:

 (Ф.И.О., дата и номер доверенности)

**Банковские реквизиты:**

|  |  |
| --- | --- |
| Расчетный счет: |  |
| Кредитная организация: |  |
|  |
| Корреспондентский счет: |  | в |  |
| БИК: |  | ИНН |  |
| Дата заполнения анкеты: |  |

Клиент подтверждает, что предоставленная информация является полной и достоверной и может быть использована сотрудниками Банка при совершении действий, предусмотренных Регламентом.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

 (Ф.И.О., подпись)

**Приложение № 3**

**к Регламенту оказания услуг на рынке ценных бумаг**

**Поручение на совершение сделки №**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид сделки: | Дата/Время: | Договор № |
| Код клиента:Начало периода: Окончание периода: Тип приказа:Торг.площадка:Вид, категория (тип), выпуск, транш, серия ценной бумаги:Эмитент:Количество: Цена: Валюта цены:Примечание: |

 Подпись клиента: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Поручение принял:

 (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 --------------------------------- ---------------------- ----------------------------

**Приложение № 4**

**к Регламенту оказания услуг на рынке ценных бумаг**

 **Сводный реестр поручений на сделки с ценными бумагами за период:**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Поручение на совершение сделки №**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид сделки: | Дата/Время: | Договор № |
| Код клиента:Начало периода: Окончание периода: Тип приказа:Торг.площадка:Вид, категория (тип), выпуск, транш, серия ценной бумаги:Эмитент:Количество: Цена: Валюта цены:Примечание: |

 **Поручение на совершение сделки №**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид сделки: | Дата/Время: | Договор № |
| Код клиента:Начало периода: Окончание периода: Тип приказа:Торг.площадка:Вид. категория (тип), выпуск, транш, серия ценной бумаги:Эмитент:Количество: Цена: Валюта цены:Примечание: |

 Настоящим подтверждаю, что информация, содержащаяся в сводном реестре поручений, полностью соответствует (технически дублирует) всем ранее поданным мной поручениям за данный отчетный период. Претензий и возражений в отношении сводного реестра поручений не имею.

Подпись клиента: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Поручение принял:

 (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 --------------------------------- ---------------------- ----------------------------



 **Приложение № 5**

**к** **Регламенту оказания услуг на рынке ценных бумаг**

**Поручение на совершение Сделки РЕПО**

**№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.**

Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Клиент: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код Клиента: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В соответствии с Регламентом Клиент поручает Банку совершить Сделку РЕПО на следующих условиях:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Место совершения** | **Вид первой части Сделки РЕПО (покупка /продажа)** | **Наименование эмитента, вид, категория (тип), номер выпуска Ценной бумаги** | **Дата первой части сделки РЕПО** | **Дата второй части сделки РЕПО** | **Количество Ценных бумаг** | **Цена первой части Сделки РЕПО (за одну Ценную бумагу)** | **Реферативная ставка** | **Валюта цены** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Контрагент:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Счет депо Клиента для проведения расчетов по Торговой операции № \_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Для Клиентов – физических лиц:**

Ф.И.О. Клиента: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Для Клиентов – юридических лиц:**

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 м.п.

|  |
| --- |
| **Заполняется сотрудником Банка** |
| Отметки о приеме поручения |  |
| Вх. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Сотрудник, принявший поручение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Дата: \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Время \_\_\_\_\_\_\_\_час\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_мин |  |
| Исполнено «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. Время \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_час\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_мин |
| Ф.И.О Уполномоченного сотрудника, подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

****

**Приложение № 6**

**к** **Регламенту оказания услуг на рынке ценных бумаг**

**Поручение на вывод денежных средств**

**№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.**

Договор о брокерском обслуживании № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_г.

Клиент: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код Клиента: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим поручаю Банку:

[ ]  Перечислить денежные средства в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_=\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сумма прописью

(наименование валюты прописью)

[ ]  Перечислить денежные средства в свободном остатке (*сумма определяется Банком в соответствии с Регламентом)*

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование валюты прописью)

по следующим банковским реквизитам:

**Реквизиты для перечисления (в рублях РФ)**

Р/счет №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К/счет №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Реквизиты для перечисления денежных средств (в иностранной валюте)**

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

Настоящее поручение действует до «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**Для Клиентов – физических лиц:**

Ф.И.О. Клиента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Для Клиентов – юридических лиц:**

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 м.п.

|  |
| --- |
| **Заполняется сотрудником Банка** |
| Отметки о приеме поручения |  |
| Вх. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Сотрудник, принявший поручение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Дата: \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Время \_\_\_\_\_\_\_\_час\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_мин |  |
| Исполнено «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. Время \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_час\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_мин |
| Ф.И.О Уполномоченного сотрудника, подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Приложение № 7а (для юридических лиц)**

 **к Регламенту оказания услуг на рынке ценных бумаг**

 **Доверенность № \_\_\_\_\_\_\_\_**

г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Клиент (указывается полное наименование)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

зарегистрированное \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего(ей) на основании ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

настоящей доверенностью уполномочивает

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать Ф.И.О., паспорт: серия, номер, кем выдан, дата и место выдачи, код подразделения)

совершать от имени Клиента следующие действия:

Подписывать и передавать в ОАО «ГУТА-БАНК» (далее – Банк) любые документы для открытия Клиенту каких-либо счетов, необходимых для совершения сделок купли-продажи ценных бумаг;

Подписывать и передавать в Банк поручения на совершение сделок купли-продажи ценных бумаг, а также на вывод (перевод) денежных средств, принадлежащих Клиенту;

Подписывать и подавать в Банк любые поручения на операции по счетам депо Клиента;

Подписывать и передавать в Банк поручения на проведение любых депозитарных операций с ценными бумагами, которые хранятся и (или) права на которые учитываются на счетах депо Клиента;

Подписывать и передавать в Банк поручения на отмену поручений, поданных в Банк ранее;

Подписывать, передавать в Банк и получать от Банка любые поручения, распоряжения, уведомления, запросы, отчеты, анкеты, заявления, сообщения, выписки, реестры, договоры иные документы и информацию, связанную с обслуживанием на рынках ценных бумаг;

Если Клиент планирует использовать неквалифицированную электронную подпись: выработать секретный ключ неквалифицированной электронной подписи средствами создания криптографических ключей клиентского модуля Торгово-информационного комплекса NetInvestor и произвести подписание распечатки (сертификата) выработанного открытого ключа ЭП.

Совершать все иные действия, необходимые для реализации полномочий, указанных в настоящей доверенности.

Настоящая Доверенность выдана до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. включительно, без права передоверия третьим лицам.

Образец подписи уполномоченного лица удостоверяю:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Руководитель : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 м.п.

**Приложение № 7б (для физических лиц)**

 **к Регламенту оказания услуг на рынке ценных бумаг**

**Доверенность № \_\_\_\_\_\_\_\_[[3]](#footnote-3)1**

г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Клиент (Ф.И.О.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­\_

(паспорт: серия, номер, кем выдан, дата и место выдачи, код подразделения)

настоящей доверенностью уполномочивает

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать Ф.И.О., паспорт: серия, номер, кем выдан, дата и место выдачи, код подразделения)

совершать от имени Клиента следующие действия:

Подписывать и передавать в ОАО «ГУТА-БАНК» (далее – Банк) любые документы для открытия Клиенту каких-либо счетов, необходимых для совершения сделок купли-продажи ценных бумаг;

Подписывать и передавать в Банк поручения на совершение сделок купли-продажи ценных бумаг и/или срочных сделок, а также на вывод (перевод) денежных средств, принадлежащих Клиенту;

Подписывать и подавать в Банк любые поручения на операции по счетам депо Клиента;

Подписывать и передавать в Банк поручения на проведение любых депозитарных операций с ценными бумагами, которые хранятся и (или) права на которые учитываются на счетах депо Клиента;

Подписывать и передавать в Банк поручения на отмену поручений, поданных в Банк ранее;

Подписывать, передавать в Банк и получать от Банка любые поручения, распоряжения, уведомления, запросы, отчеты, анкеты, заявления, сообщения, выписки, реестры, договоры иные документы и информацию, связанную с обслуживанием на рынках ценных бумаг;

Если Клиент планирует использовать неквалифицированную электронную подпись: выработать секретный ключ неквалифицированной электронной подписи средствами создания криптографических ключей клиентского модуля Торгово-информационного комплекса NetInvestor и произвести подписание распечатки (сертификата) выработанного открытого ключа ЭП.

Совершать все иные действия, необходимые для реализации полномочий, указанных в настоящей доверенности.

Настоящая Доверенность выдана до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. включительно, без права передоверия третьим лицам.

Образец подписи уполномоченного лица удостоверяю:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

Ф.И.О. Клиента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение № 8**

**к Регламенту оказания услуг на рынке ценных бумаг**

**ТАРИФЫ**

**1.1.** Тарифы устанавливают вознаграждение Банка за услуги, предоставляемые Клиенту по Договору о брокерском обслуживании.

**1.2.** Тарифы состоят из тарифных планов, устанавливающих вознаграждение Банка за совершение Торговых операций с Ценными бумагами.

**1.3.** В случае, если Клиент не указал в Заявлении о присоединении ни одного тарифного плана или указал более одного тарифного плана, Банк рассчитывает и удерживает с Клиента вознаграждение за совершение Торговых операций с Ценными бумагами в соответствии с тарифным планом «Стандартный».

**1.4.** Вознаграждение Банка рассчитывается отдельно для Торговых операций на организованных рынках и Торговых операций на внебиржевом рынке (за исключением тарифного плана «Фиксированный»).

Вознаграждение Банка за совершение Торговых операций с Ценными бумагами рассчитывается и удерживается, исходя из процентной ставки, установленной тарифным планом, указанным в Заявлении о присоединении и/или Заявлении о смене тарифного плана, определяемой в зависимости от объема Торговых операций Клиента с Ценными бумагами за день (далее - торговый оборот Клиента за день)  (отдельно по каждому Брокерскому счету  Клиента для Торговых операций на организованных рынках и Торговых операций на внебиржевом рынке).

При этом торговый оборот Клиента за день определяется как сумма денежных средств, подлежащих уплате Клиентом или причитающихся Клиенту за соответственно приобретенные или проданные Банком по поручению Клиента Ценные бумаги. Торговый оборот Клиента за день рассчитывается отдельно для Торговых операций на организованных рынках и Торговых операций на внебиржевом рынке.

Вознаграждение Банка по торговому обороту Клиента за день рассчитывается как произведение процентной ставки, установленной тарифным планом, на соответствующий торговый оборот Клиента за день (отдельно на организованном или внебиржевом рынке ценных бумаг, а также отдельно по каждому Брокерскому счету Клиента).

Вознаграждение Банка по каждой сделке Клиента определяется как произведение вознаграждения Банка по торговому обороту Клиента за день на соответствующую долю сделки в общем объеме торгового оборота за день (отдельно на организованном или внебиржевом рынке ценных бумаг, а также отдельно по каждому Брокерскому счету Клиента).

При расчете суммы сделки с купонными (процентными) облигациями сумма уплаченного или полученного накопленного купонного (процентного) дохода (НКД) не учитывается, при условии не включения ТС НКД в цену сделки.

**1.5.** Ставки вознаграждения Банка указаны в настоящем Приложении без учета НДС (услуги не облагаются НДС), если в тарифах прямо не указано иное.

**2. Тарифные планы**

**2.1. Тарифный план «Стандартный»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование услуги | Тариф |
| Торговые операции на организованных рынках |
| 3.1 | **Объем заключенных сделок за день, руб.**  | **Вознаграждение Банка, % от объема заключенных сделок за день** |
| До 100 000,00 | 0,15 |
| 100 000,01 – 500 000,00 | 0,12 |
| 500 000,01 – 1 000 000,00 | 0,06 |
| 1 000 000,01 – 5 000 000,00 | 0,025 |
| 5 000 000,01 – 15 000 000,00 | 0,02 |
| 15 000 000,01 – 25 000 000,00 | 0,015 |
| 25 000 000,01 – 100 000 000,00 | 0,01 |
| свыше 100 000 000,01  | 0,005 |
|  | Торговые операции на внебиржевом рынке |
| 3.2 | Совершение сделок на внебиржевом рынке (с расчетами в рублях РФ), по одному Брокерскому счету | 0,25% от объема заключенных сделок за день, но не менее 3 000 руб. |
| 3.3 | Совершение сделок на внебиржевом рынке (с расчетами в иностранной валюте), по одному Брокерскому счету | 0,25% от объема заключенных сделок за день, но не менее 100 условных единиц иностранной валюты |

**2.2. Тарифный план «Профессиональный»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование услуги | Тариф |
| Торговые операции на организованных рынках |
| 3.1 | **Объем заключенных сделок за день, руб.** | **Вознаграждение Банка, % от объема заключенных сделок за день** |
| До 100 000,00 | 0,15 |
| 100 000,01 – 500 000,00 | 0,12 |
| 500 000,01 – 1 000 000,00 | 0,06 |
| 1 000 000,01 – 5 000 000,00 | 0,025 |
| 5 000 000,01 – 15 000 000,00 | 0,02 |
| 15 000 000,01 – 25 000 000,00 | 0,015 |
| 25 000 000,01 – 100 000 000,00 | 0,01 |
| свыше 100 000 000,01  | 0,005 |
|  | Торговые операции на внебиржевом рынке |
| 3.2 | Совершение сделок на внебиржевом рынке (с расчетами в рублях РФ), по одному Брокерскому счету | 30 000 руб. за календарный месяц |
| 3.3 | Совершение сделок на внебиржевом рынке (с расчетами в иностранной валюте), по одному Брокерскому счету | 1000 условных единиц иностранной валюты за календарный месяц |

**2.3. Тарифный план «Фиксированный»**

Вознаграждение Банка за совершение Торговых операций с Ценными бумагами независимо от совокупного объема всех указанных операций, совершенных за один день, составляет:

 по каждому Брокерскому счету в рублях РФ - 30000 (Тридцать тысяч) рублей за календарный месяц.

по каждому Брокерскому счету в иностранной валюте - 1000 (Одна тысяча) условных единиц иностранной валюты за календарный месяц.

**С тарифами ознакомлен:**

***От имени Клиента:*** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 М.П.

**Приложение № 9**

**к Регламенту оказания услуг на рынке ценных бумаг**

**ДЕКЛАРАЦИЯ О РИСКАХ**

Совершение сделок с ценными бумагами связано со значительными рисками. До совершения таких сделок Клиенту необходимо всесторонне оценить свои финансовые возможности, а также указанные ниже риски.

**Ценовой риск**

Ценовой риск может проявляться в неожиданном изменении цен на корпоративные или государственные ценные бумаги, срочные контракты что может повлечь за собой резкое снижение стоимости инвестиционного портфеля Клиента и, как следствие, снижение доходности или даже прямые убытки для Клиента.

**Риск потери ликвидности**

Риск потери ликвидности связан с возможностью потерь при продаже ценных бумаг в связи с изменением оценки их инвестиционной привлекательности участниками фондового рынка. Данный риск может проявиться, в частности, при необходимости быстрой продажи ценных бумаг с целью вывода денежных средств.

**Риск эмитента**

Риск эмитента заключается в возможности возникновения ситуации неплатежеспособности эмитента ценной бумаги, изменение кредитных и иных рейтингов эмитента, предъявление эмитенту имущественных требований или исков, что может привести к резкому падению стоимости ценных бумаг Эмитента (вплоть до полной потери ликвидности в случае с акциями) или невозможности ее погашения (в случае с долговыми ценными бумагами).

**Кредитный риск**

Кредитный риск состоит в возможности причинения Клиенту убытков в результате неисполнения и/или ненадлежащего исполнения контрагентами своих обязательств перед Клиентом.

**Валютный риск**

Валютный риск характеризуется возможным неблагоприятным изменением стоимости ценных бумаг Клиента в связи с изменением курса рубля по отношению к иностранным валютам (доллару США, евро).

**Операционный риск**

Операционный риск связан с возможностью причинения Клиенту убытков в результате ошибочных или неправомерных действий сотрудников организаторов торговли на рынке ценных бумаг, депозитариев, регистраторов, клиринговых или кредитных организаций при проведении расчетов по сделке с ценными бумагами или совершении Клиентом какой-либо операции с ценными бумагами и/или денежными средствами.

**Технический риск**

Технический риск характеризуются возможностью возникновения нарушений в нормальном функционировании систем обеспечения торгов и каналов связи (неисправности и сбои в работе оборудования, программного обеспечения, энергоснабжения и т.п.), что может затруднить или сделать невозможным направление поручений на совершение сделок с ценными бумагами, а также получения информации об их стоимости.

**Правовой риск**

Правовой риск связан с возможностью причинения Клиенту убытков в результате наступления юридического факта, неблагоприятно влияющего на условия осуществления профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг.

**Системный риск**

Системный риск заключается в возможном причинения убытков Клиенту в результате неблагоприятного изменения в системе организации и функционирования рынка ценных бумаг.

Перечень указанных выше рисков не является исчерпывающим.

**С декларацией о рисках ознакомлен:**

***От имени Клиента:*** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 М.П.

~~~~**Приложение № 10**

**к Регламенту оказания услуг на рынке ценных бумаг**

**Уведомление о расторжении Договора о брокерском обслуживании**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Руководителю ОАО «ГУТА-БАНК»** |
|  |  |
|  | Ф.И.О. |
| **От:** |  |
|  | Ф.И.О. |
|  | **Код Клиента:** |  |

Настоящим уведомляю Вас о своем намерении расторгнуть договор на брокерское

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| обслуживание |  | от |  | с |  |
|  | № Договора |  | дата заключения Договора |  | Дата расторжения Договора |

Дата подписания Уведомления: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Для Клиетов – физических лиц:**

Ф.И.О. Клиента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Для Клиентов – юридических лиц:**

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 м.п.

**Приложение № 11**

 **к Регламенту оказания услуг на рынке ценных бумаг**

 **Доверенность № \_\_\_\_\_\_\_\_**

г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Настоящей доверенностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*Ф.И.О.*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*документ, удостоверяющий личность*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(далее по тексту “Клиент”)

уполномочивает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*полное наименование, юридический адрес*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(далее по тексту “Брокер”) в лице:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*занимаемая должность, фамилия, имя, отчество*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*устава, доверенности, положения*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

совершать следующие действия от имени Клиента, предусмотренные «Регламентом оказания услуг на рынке ценных бумаг» ОАО «ГУТА-БАНК» (далее по тексту - Регламент) и действующими «Общими условиями осуществления депозитарной деятельности Депозитария ОАО «ГУТА-БАНК»:

1. Заключить Договор о брокерском обслуживании в соответствии с Регламентом, в том числе подписывать и подавать все необходимые для этого документы, а также подписывать дополнительные соглашения к Регламенту, в том числе путем акцепта направленных Банком оферт.
2. Открыть в ОАО «ГУТА-БАНК» необходимые счета в соответствии с Регламентом, для чего подписывать и подавать все необходимые документы, получать справки по операциям и выписки по счету.
3. Получать в ОАО «ГУТА-БАНК» от имени Клиента специальное Имя Пользователя (login) и пароль, присвоенные Клиенту для обмена сообщениями с ОАО «ГУТА-БАНК» посредством систем удаленного доступа.
4. Подписывать и подавать в ОАО «ГУТА-БАНК», в том числе с использованием систем удаленного доступа, распорядительные Сообщения на:
	1. .
	2. присвоение Банком Клиенту специального Имени Пользователя (login) и генерацию пароля, необходимых для подключения к системам удаленного доступа;
	3. ;
	4. проведение Неторговых операций в рамках раздела «Неторговые операции» Регламента;
	5. проведение Торговых операций в рамках раздела «Торговые операции» Регламента;
	6. подачу от имени Клиента поручений на совершение ОАО «ГУТА-БАНК» операций по депо счетам, открытым на имя Клиента в Уполномоченных Депозитариях ТС, в отношении которых ОАО «ГУТА-БАНК» выполняет функции Оператора счета, в том числе:
* на открытие счета депо;
* на изменение реквизитов счета депо;
* на изменение статуса счета депо;
* инвентарные депозитарные поручения, связанные с изменением остатка на счете депо;
* информационные депозитарные поручения (запросы на получение информации по счету депо);

а так же отзывать все перечисленные виды поручений до момента их исполнения.

1. Получать отчеты о сделках с ценными бумагами, совершенных за счет Клиента, выписки по счетам депо, в отношении которых Клиент предоставил Банку полномочия Оператора.
2. Подписывать, передавать в ОАО «ГУТА-БАНК» и получать от ОАО «ГУТА-БАНК» любые сообщения и документы, связанные с обслуживанием на финансовых рынках, предусмотренные Регламентом.

**7.** Производить следующие действия в отношении счета депо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, открытого в Депозитарии ОАО «ГУТА-БАНК»

* 1. Производить все действия, связанные с внесением изменений в реквизиты счета депо
	2. Подписывать и подавать в ОАО «ГУТА-БАНК», поручения на зачисление и списание ценных бумаг на счет депо (раздел счета депо).
	3. Подписывать и подавать оператору Торговых разделов счета депо, Распорядительные сообщения на списание, внутридепозитарный перевод в отношении ценных бумаг на Торговых разделах счета депо.
	4. Подписывать и подавать поручения на информационные операции в соответствии с действующими Общими условиями депозитарной деятельности Депозитария ОАО «ГУТА-БАНК» по счету депо и получать все виды выписок и отчетов по указанному счету, а также счета и счета-фактуры.
	5. Подавать поручение на отмену всех вышеуказанных поручений;

**8.** Получать счета и счета фактуры по оплате услуг ОАО «ГУТА-БАНК» и Депозитария ОАО «ГУТА-БАНК».

Настоящая доверенность выдана на срок до “\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. с правом передоверия третьим лицам.

Ф.И.О. Клиента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение № 12**

 **к Регламенту оказания услуг на рынке ценных бумаг**

 **Доверенность № \_\_\_\_\_\_\_\_**

г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Настоящей доверенностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*полное наименование Клиента, юридический адрес* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(далее по тексту “Клиент”) в лице:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*занимаемая должность, фамилия, имя, отчество* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*устава, доверенности, положения*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

уполномочивает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*полное наименование, юридический адрес* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(далее по тексту “Брокер”) в лице:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*занимаемая должность, фамилия, имя, отчество*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*устава, доверенности, положения*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

совершать следующие действия от имени Клиента, предусмотренные «Регламентом оказания услуг на рынке ценных бумаг» ОАО «ГУТА-БАНК» (далее по тексту - Регламент) и действующими Общими условиями осуществления депозитарной деятельности Депозитария ОАО «ГУТА-БАНК»:

1. Заключить Договор о брокерском обслуживании в соответствии с Регламентом, в том числе подписывать и подавать все необходимые для этого документы, а также подписывать дополнительные соглашения к Регламенту, в том числе путем акцепта направленных Банком оферт.
2. Открыть в ОАО «ГУТА-БАНК» необходимые счета в соответствии с Регламентом, для чего подписывать и подавать все необходимые документы, получать справки по операциям и выписки по счету.
3. Получать в ОАО «ГУТА-БАНК» от имени Клиента специальное Имя Пользователя (login) и пароль, присвоенные Клиенту для обмена сообщениями с ОАО «ГУТА-БАНК» посредством систем удаленного доступа.
4. Подписывать и подавать в ОАО «ГУТА-БАНК», в том числе с использованием систем удаленного доступа, распорядительные Сообщения на:
	1. присвоение Банком Клиенту специального Имени Пользователя (login) и генерацию пароля, необходимых для подключения к системам удаленного доступа;
	2. ;
	3. проведение Неторговых операций в рамках раздела «Неторговые операции» Регламента;
	4. проведение Торговых операций в рамках раздела «Торговые операции» Регламента;
	5. подачу от имени Клиента поручений на совершение ОАО «ГУТА-БАНК» операций по депо счетам, открытым на имя Клиента в Уполномоченных Депозитариях ТС, в отношении которых ОАО «ГУТА-БАНК» выполняет функции Оператора счета, в том числе:
* на открытие счета депо;
* на изменение реквизитов счета депо;
* на изменение статуса счета депо;
* инвентарные депозитарные поручения, связанные с изменением остатка на счете депо;
* информационные депозитарные поручения (запросы на получение информации по счету депо);

а так же отзывать все перечисленные виды поручений до момента их исполнения.

1. Получать отчеты о сделках с ценными бумагами, совершенных за счет Клиента, выписки по счетам депо, в отношении которых Клиент предоставил Банку полномочия Оператора.
2. Подписывать, передавать в ОАО «ГУТА-БАНК» и получать от ОАО «ГУТА-БАНК» любые сообщения и документы, связанные с обслуживанием на финансовых рынках, предусмотренные Регламентом.

**7.** Производить следующие действия в отношении счета депо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, открытого в Депозитарии ОАО «ГУТА-БАНК»:

* 1. Производить все действия, связанные с внесением изменений в реквизиты счета депо
	2. Подписывать и подавать в ОАО «ГУТА-БАНК», поручения на зачисление и списание ценных бумаг на счет депо (раздел счета депо).
	3. Подписывать и подавать оператору Торговых разделов счета депо, Распорядительные сообщения на списание, внутридепозитарный перевод в отношении ценных бумаг на Торговых разделах счета депо.
	4. Подписывать и подавать поручения на информационные операции в соответствии с действующими Общими условиями депозитарной деятельности Депозитария ОАО «ГУТА-БАНК» по счету депо и получать все виды выписок и отчетов по указанному счету, а также счета и счета-фактуры.
	5. Подавать поручение на отмену всех вышеуказанных поручений;

**8.** Получать счета и счета фактуры по оплате услуг ОАО «ГУТА-БАНК» и Депозитария ОАО «ГУТА-БАНК».

Настоящая доверенность выдана на срок до “\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. с правом передоверия третьим лицам.

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

****

**Приложение № 13**

 **к Регламенту оказания услуг на рынке ценных бумаг**

**Заявление**

на открытие/закрытие Брокерского счета

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. **в ОАО «ГУТА-БАНК»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Клиент*: |  | **Номер Договора** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Прошу открыть в соответствии с Регламентом новый Брокерский счет для учета денежных средств:

[ ]  Брокерский счет для учета денежных средств в рублях РФ

[ ]  Брокерский счет для учета денежных средств в долларах США

[ ]  Брокерский счет для учета денежных средств в Евро

[ ]  Брокерский счет для учета денежных средств в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование валюты)

2.Прошу закрыть в соответствии с Регламентом Брокерский счет для учета денежных средств:

 [ ]  Брокерский счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (в рублях РФ)

[ ]  Брокерский счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (в долларах США)

[ ]  Брокерский счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (в Евро)

 [ ]  Брокерский счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование валюты)

***От имени Клиента:*** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 М.П.

##### Принято Банком \_\_\_/\_\_\_ \_\_\_/\_\_\_/**20\_**\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ***время дата подпись сотрудника Банка***

*для служебных отметок Банка*

№ открытого Брокерского счета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № закрытого Брокерского счета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ открытого Брокерского счета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № закрытого Брокерского счета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ открытого Брокерского счета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № закрытого Брокерского счета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ открытого Брокерского счета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № закрытого Брокерского счета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

**Приложение № 14**

 **к Регламенту оказания услуг на рынке ценных бумаг**

**Условия брокерского обслуживания клиентов в ТС Основной рынок ММВБ в режиме Т+2 (на Рынке Т+2)**

1. Сделки в Секторе рынка Основной рынок ЗАО «ФБ ММВБ» в режиме торгов Т+2 совершаются через организатора торговли ЗАО «ФБ ММВБ», централизованный клиринг осуществляет ЗАО АКБ «Национальный Клиринговый Центр», в соответствии с действующим законодательством РФ, Правилами ТС и настоящим Регламентом.

2. Предоставление Клиенту возможности брокерского обслуживания на Рынке Т+2, а также предоставление того или иного способа подачи поручений из числа предусмотренных Регламентом, осуществляется по усмотрению Банка. Банк вправе по своему усмотрению отказать Клиенту в предоставлении услуг, указанных в пункте 1, без 100% резервирования Ценных бумаг и(или) денежных средств на счетах обеспечения Т+, необходимых для исполнения сделки на Рынке Т+2.

3. Банк вправе установить ограничения на совершение Клиентом сделок на Рынке Т+2, отличные от ограничений, установленных организатором торговли и клиринговой организацией.

4. Особенности совершения сделок на Рынке Т+2:

4.1. Поручения Клиента на совершение Торговых операцийв режиме торгов Т+2 исполняются Банком путем совершения сделок в ТС Основной рынок ЗАО «ФБ ММВБ» на условиях поставки и оплаты Ценных бумаг на 2 (Второй) рабочий день (Т+2) после даты заключения сделки (Т) в соответствии с Правилами ТС.

4.2. Если иное не установлено в Правилах ТС, заключение Банком за счет Клиента сделок в режиме торгов Т+2 возможно с любой Ценной бумагой, которая может торговаться в данном режиме торгов в соответствии с Правилами ТС.

4.3. Банк принимает и исполняет поручения Клиента на совершение сделки только при условии предварительного наличия на Торговом счете Клиента Ценных бумаг и денежных средств, в количестве и в объеме, необходимых для расчетов по сделке. Все сделки в режиме Т+2 совершаются в режиме совершения сделок с полным покрытием (со 100% обеспечением) (если иное не установлено по соответствующей договоренности Сторон).

4.4. При приеме поручения на покупку ценных бумаг на Рынке Т+2 к исполнению, Банк блокирует денежные средства Клиента в сумме, необходимой для проведения расчетов по заключенной на Рынке Т+2 сделке.

Блокирование денежных средств Клиента для проведения расчетов на Рынке Т+2 означает, что Банк не принимает к исполнению поручения на вывод/перераспределение денежных средств, а также не учитывает эти средства при приеме поручений на сделку.

4.5. При принятии поручения на продажу ценных бумаг на Рынке Т+2 к исполнению, Банк блокирует ценные бумаги в количестве, необходимом для проведения расчетов по заключенной сделке. Блокирование ценных бумаг Клиента означает, что Банк не принимает к исполнению поручение на перевод ценных бумаг в отношении заблокированных ценных бумаг и не учитывает эти ценные бумаги при приеме поручений на сделку.

4.6. Клиент самостоятельно осуществляет контроль за достаточностью денежных средств и (или) Ценных бумаг, находящихся на счетах обеспечения Т+ и необходимых для заключения сделки на Рынке Т+2. До момента подачи поручения на сделку Клиент должен обеспечить наличие на счете обеспечения Т+ денежных средств и (или) Ценных бумаг, в количестве необходимом для заключения сделки.

4.7. Датой исполнения поручения на перераспределение/ вывод денежных средств, полученных по сделкам, совершенным в режиме Т+2 является: для денежных средств дата не ранее Т+2 (с учетом условий для вывода денежных средств, установленных Регламентом).

4.8. Комиссия Банка и комиссии ТС взимаются в день заключения сделки (Т);

5. Настоящим Клиент подтверждает, что ознакомился с Правилами ТС, Условиями Регламента, регулирующими заключение и исполнение сделок на Рынке Т+2, согласен следовать им и учитывать их особенности при подаче в Банк поручений на сделки и/или вывод денежных средств.

**Приложение № 15**

 **к Регламенту оказания услуг на рынке ценных бумаг**

Главному бухгалтеру

ОАО «ГУТА-БАНК»

От

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

документ, удостоверяющий личность:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявление**

**о порядке расчета и удержания налога на доходы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата заявления** | Число | Месяц | Год |
|  |  |  |

 Прошу вас при определении размера налоговой базы для расчета и удержания налога на доходы физических лиц по операциям с ценными бумагами, получаемых мною в ОАО «ГУТА-БАНК», в соответствии с положениями Главы 23 Части второй Налогового кодекса Российской Федерации, уменьшить сумму облагаемых налогом доходов по операциям с ценными бумагами на сумму фактически произведенных и документально подтвержденных расходов на приобретение, реализацию и хранение ценных бумаг.

 Соответствующие подтверждающие документы прилагаю.

Срок действия настоящего заявления до

[ ]  отмены;

[ ]  указанной даты

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Число | Месяц | Год |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью) (подпись)

**Приложение № 16**

 **к Регламенту оказания услуг на рынке ценных бумаг**

**Заявление**

на предоставление возможности использованияТоргово-информационного комплекса NetInvestor через сеть «Интернет»

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. **в ОАО «ГУТА-БАНК»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Клиент*: |  | **Номер Договора** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Прошу предоставить возможность обмена Сообщениями с Банком по средствам сети «Интернет» с использованием Торгово-информационного комплекса NetInvestor.

Подтверждаю, что я был ознакомлен с Руководством пользователя Торгово-информационного комплекса NetInvestor.

***Клиент/Уполномоченное лицо Клиента\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О. полностью)***

*(подпись или иное обозначение, приравниваемое к подписи в случае подачи поручения в электронном виде)*

***М.П.***

##### Принято Банком \_\_\_/\_\_\_ \_\_\_/\_\_\_/**20\_**\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ***время дата подпись сотрудника Банка***

**Приложение № 17**

 **к Регламенту оказания услуг на рынке ценных бумаг**

**Заявление**

об отказе от использованияТоргово-информационного комплекса NetInvestor через сеть «Интернет»

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. **в ОАО «ГУТА-БАНК»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Клиент*: |  | **Номер Договора** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Прошу исключить из возможных способов обмена Сообщениями с Банком сеть «Интернет» с использованием Торгово-информационного комплекса NetInvestor.

***Клиент/Уполномоченное лицо Клиента\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О. полностью)***

*(подпись или иное обозначение, приравниваемое к подписи в случае подачи поручения в электронном виде)*

***М.П.***

##### Принято Банком \_\_\_/\_\_\_ \_\_\_/\_\_\_/**20\_**\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ***время дата подпись сотрудника Банка***

**Приложение № 18**

 **к Регламенту оказания услуг на рынке ценных бумаг**

**Перечень документов, предоставляемых для открытия счета**

В случаях, установленных настоящим Приложением, Клиент, кроме оригиналов документов, также может предоставить:

* копии документов, заверенные нотариально;
* копии документов, заверенные уполномоченным лицом Клиента – юридического лица;
* копии документов одновременно с оригиналом, в этом случае Банк самостоятельно заверяет копии предоставленных документов.

Доверенность, выданная Клиентом – физическим лицом, должна быть удостоверена нотариально. Допускается, что доверенности, выдаваемые физическими лицами, могут быть подписаны в присутствии должностного лица Банка (в этом случае нотариальное заверение доверенностей не требуется).

Кроме документов, указанных в настоящем Приложении, Клиент также предоставляет документы, предусмотренные текстом Регламента.

При наличии у Клиента банковского счета в Банке, а также, если с Клиентом установлены иные договорные отношения и какие-либо документы, предусмотренные настоящим приложением, были предоставлены Клиентом в Банк ранее, по согласованию с Банком возможно предоставление только недостающих документов. При этом ранее предоставленные документы на момент установления настоящих договорных отношений с Банком должны соответствовать требованиям, предусмотренным Приложением № 18 и Регламентом, включая требования, предъявляемые к форме и срокам составления документов. Данные документы могут быть заверены уполномоченными сотрудниками подразделений, отделений и филиалов Банка, если оригиналы или нотариально заверенные копии вышеуказанных документов имеются в досье Клиента по месту их заверения. В этом случае Клиент вправе предоставить письмо с указанием параметров договора, в рамках которого предоставлялся пакет документов, подтверждающее актуальность ранее предоставленных документов на дату заключения Договора о брокерском обслуживании.

**1. Физические лица - резиденты предоставляют:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **ДОКУМЕНТ** | **ФОРМА** |
| **Копия, заверенная нотариально** | **Оригинал** | **Копия, заверенная Банком** |
| 1 | Паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации | **●** |  | **●** |
| 2 | Документ, подтверждающий адрес места пребывания гражданина в случае, если адрес места пребывания отличен от адреса места регистрации | **●** | **●** |  |
| 3 | Свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации (ИНН) (при наличии) | **●** |  | **●** |
| 4 | Документы, подтверждающие полномочия представителя Клиента (доверенность, договор) (если от имени Клиента действует представитель) | **●** | **●** |  |
| 5 | Документ, удостоверяющий личность представителя | **●** |  | **●** |
| 6 | Иные документы по требованию Банка |  |  |  |

**2. Юридические лица-резиденты предоставляют:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **ДОКУМЕНТ** | **ФОРМА** |
| **Копия, заверенная нотариально** | **Оригинал** | **Копия, заверенная Банком** | **Копия, заверенная Клиентом** |
| 1 | Учредительные документы с зарегистрированными изменениями и дополнениями, а также документы, подтверждающие государственную регистрацию таких изменений | **●** |  |  |  |
| 2 | Учредительный договор или протокол (если количество учредителей превышает одного) или решение о создании (учредителем является одно лицо) | **●** |  |  |  |
| 3 | Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01.07.2002 | **●** |  |  |  |
| 4 | Свидетельство о государственной регистрации юридического лица  | **●** |  |  |  |
| 5 | Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе | **●** |  |  |  |
| 6 | Выписка из ЕГРЮЛ, выданная не позднее 1 (Одного) месяца до даты предоставления документов и/или содержащая актуальные сведения о юридическом лице на дату предоставления[[4]](#footnote-4) | **●** | **●** | **●** | **●** |
| 7 | Информационное письмо о присвоенных кодах статистики | **●** |  |  | **●** |
| 8 | Лицензии на право осуществления деятельности, подлежащей лицензированию (при наличии) | **●** |  |  |  |
| 9 | Документы, подтверждающие сведения о присутствии юридического лица (его постоянно действующего органа управления) по адресу своего местонахождения (свидетельство о праве собственности на объект недвижимости, договор аренды (субаренды), иной документ, подтверждающий права организации на занимаемое помещение) | **●** |  |  |  |
| 10 | Карточку с образцами подписей лиц, уполномоченных распоряжаться счетом, и оттиска печати[[5]](#footnote-5)  | **●** | **●** | **●** |  |
| 11 | Протокол (если количество учредителей превышает одного) или решение (учредителем является одно лицо) о назначении (продлении полномочий) лица (руководителя), действующего на основании Устава без доверенности и имеющего в соответствии с Уставом право подписывать договоры и выдавать доверенности | **●** |  |  |  |
| 12 | Документы, подтверждающие полномочия лиц, указанных в карточке с образцами подписей и оттиска печати, на подписание документов (приказы о назначении и предоставлении права подписи, доверенности и т.п.) | **●** |  |  | **●** |
| 13 | Документы, удостоверяющие личность лиц, указанных в карточке образцов подписей и оттиска печати организации | **●** |  | **●** | **●** |
| 14 | Доверенность на представителя организации, уполномоченного руководителем организации на подписание документов, подтверждающая полномочия лица, подписывающего документы со стороны Клиента, если данные полномочия не определены Уставом | **●** | **●** |  |  |
| 15 | Документ, удостоверяющий личность представителя организации по доверенности | **●** | **●** | **●** |  |
| 16 | Сведения о целях установления и предполагаемом характере деловых отношений с Банком, о целях финансово-хозяйственной деятельности, финансовом положении и деловой репутации клиента |  | **●** |  |  |
| 17 | Бухгалтерский баланс за предшествующий отчетный период | **●** | **●** |  | **●** |
| 18 | Отчет о финансовых результатах за предшествующий отчетный период | **●** | **●** |  | **●** |
| 19 | Сведения по деловой репутации | **●** | **●** | **●** | **●** |
| **В СЛУЧАЕ, ЕСЛИ ПОЛНОМОЧИЯ ЕДИНОЛИЧНОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА (далее – ЕИО) ПЕРЕДАНЫ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ НА ОСНОВАНИИ ДОГОВОРА, ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ ТАКЖЕ ДОКУМЕНТЫ:** |
| 1 | Документ, содержащий решение уполномоченного органа Клиента о передаче функций ЕИО управляющей организации | **●** |  |  | **●** |
| 2 | Договор о передаче функций ЕИО управляющей организации | **●** |  |  | **●** |
| 3 | Последняя редакция Устава управляющей организации либо Устав со всеми изменениями и дополнениями, а также документы, подтверждающие государственную регистрацию таких изменений | **●** |  |  | **●** |
| 4 | Выписка из ЕГРЮЛ управляющей организации, выданная не позднее 1 (Одного) месяца до даты предоставления документов и/или содержащая актуальные сведения об управляющей организации на дату предоставления[[6]](#footnote-6) | **●** | **●** | **●** | **●** |
| 5 | Документ уполномоченного органа управляющей организации о назначении ее руководителя (протокол уполномоченного органа или решение единственного учредителя/участника/акционера о назначении или о продлении полномочий) | **●** |  |  | **●** |
| 6 | Доверенность на представителя, в случае если от имени управляющей организации будет действовать лицо, не являющееся ЕИО | **●** | **●** |  |  |
| 7 | Документ, удостоверяющий личность представителя управляющей организации | **●** |  | **●** |  |
| 8 | Иные документы, предоставляемые по требованию Банка |  |  |  |  |

**3. Физические лица - нерезиденты предоставляют:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **ДОКУМЕНТ** | **ФОРМА** |
| **Копия, заверенная нотариально** | **Оригинал** | **Копия, заверенная Банком** |
| 1 | Паспорт иностранного гражданина либо иной документ, удостоверяющий личность и признаваемый законодательством Российской Федерации в таком качестве, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации[[7]](#footnote-7) | **●** |  | **●** |
| 2 | Миграционную карту (при наличии) для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно пребывающих на территории России (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации оформление миграционной карты не требуется) | **●** |  |  |
| 3 | Документ, подтверждающий право иностранного гражданина (лица без гражданства) на пребывание (проживание) в Российской Федерации (разрешение на временное проживание, вид на жительство либо иные, предусмотренные федеральными законами или международные договорами Российской Федерации документы) (при наличии) | **●** |  |  |
| 4 | Документы, подтверждающие статус физического лица как налогового резидента Российской Федерации (до предоставления физическим лицом соответствующих документов физическое лицо не признается налоговым резидентом Российской Федерации при отсутствии у него гражданства Российской Федерации) | **●** |  |  |
| 5 | Документы, подтверждающие полномочия представителя Клиента (доверенность, договор) (если от имени Клиента действует представитель) | **●** |  |  |
| 6 | Документ, удостоверяющий личность представителя | **●** |  | **●** |
| 7 | Иные документы, предоставляемые по требованию Банка |  |  |  |

**4. Юридические лица - нерезиденты предоставляют:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **ДОКУМЕНТ** | **ФОРМА** |
| **Копия, заверенная нотариально** | **Оригинал** |
| 1 | Учредительные документы (с изменениями и дополнениями), определяющие юридический статус нерезидента в соответствии с законодательством страны его местонахождения | **●** | **●** |
| 2 | Документ, подтверждающий регистрацию нерезидента в соответствии с законодательством страны местонахождения (выписки из торгового реестра страны происхождения иностранного юридического лица, сертификат об инкорпорации и т.п.) | **●** | **●** |
| 3 | Карточку образцов подписей лиц, уполномоченных распоряжаться счетом, и оттиска печати (если такая имеется) или альбом подписей лиц, уполномоченных распоряжаться счетом | **●** | **●** |
| 4 | Документ, подтверждающий избрание/назначение на должность лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности | **●** | **●** |
| 5 | Документ, удостоверяющий личность лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности | **●** | **●** |
| 6 | Документы, подтверждающие назначение и полномочия должностных лиц, указанных в карточке образцов подписей и оттиска печати (альбоме подписей), и предоставлении им права соответствующей подписи | **●** | **●** |
| 7 | Доверенность представителя нерезидента, подтверждающую право осуществления представителем юридических действий от имени и по поручению юридического лица-нерезидента | **●** | **●** |
| 8 | Документы, удостоверяющие личности всех лиц, указанных в карточке образцов подписей и оттиска печати (альбоме подписей), в том числе лиц, действующих на основании доверенности | **●** | **●** |
| 9 | Свидетельство о постановке на учет в налоговых органах на территории Российской Федерации (при наличии) | **●** | **●** |
| 10 | Документы, подтверждающие сведения о присутствии юридического лица (его постоянно действующего органа управления) по адресу своего местонахождения | **●** | **●** |
| 9 | Лицензии на право осуществления деятельности, подлежащей лицензированию (при наличии) | **●** | **●** |
| 10 | Сведения о целях установления и предполагаемом характере деловых отношений с Банком, о целях финансово-хозяйственной деятельности, финансовом положении и деловой репутации клиента |  | **●** |
| 11 | Бухгалтерский баланс за предшествующий отчетный период | **●** | **●** |
| 12 | Отчет о финансовых результатах за предшествующий отчетный период | **●** | **●** |
| 13 | Сведения по деловой репутации | **●** | **●** |
| 14 | Иные документы, предоставляемые по требованию Банка | **●** | **●** |

Документы, составленные на иностранном языке, должны быть представлены с нотариально заверенным переводом на русский язык. Документы, составленные за пределами Российской Федерации, должны быть дополнительно легализованы/апостилированы в предусмотренном законодательстве порядке.

В случае, если у юридического лица – нерезидента Директором(ми)/Секретарем назначены юридические лица, Банку дополнительно предоставляются документы, подтверждающие правоспособность компании-Директора(ов)/Секретаря, указанные в п.2 или п.4 настоящего Приложения (в зависимости от статуса юридического лица (резидент/нерезидент)).

Банк имеет право потребовать от Клиента предоставления иных документов, не перечисленных в настоящем Приложении, в том числе в соответствии с Федеральным законом № 115-ФЗ от 07.08.2001 «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» и принятыми в соответствии с ним нормативными актами, а также внутренними документами Банка.

**Приложение № 19**

 **к Регламенту оказания услуг на рынке ценных бумаг**

**Заявление**

о смене тарифного плана

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. **в ОАО «ГУТА-БАНК»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Клиент*: |  | **Номер Договора** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Настоящим уведомляю Вас о выборе следующего тарифного плана:

[ ]  Тарифный план «Стандартный»

[ ]  Тарифный план «Профессиональный»

[ ]  Тарифный план «Фиксированный»

***Клиент/Уполномоченное лицо Клиента\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)***

*(подпись или иное обозначение, приравниваемое к подписи в случае подачи поручения в электронном виде)*

***М.П.***

##### Принято Банком \_\_\_/\_\_\_ \_\_\_/\_\_\_/**20\_**\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ***время дата подпись сотрудника Банка***

** Приложение № 20**

 **к Регламенту оказания услуг на рынке ценных бумаг**

**ОСОБЕННОСТИ**

**подачи Клиентом и исполнения Банком поручений на совершение**

**Торговых операций на Внебиржевом рынке**

 **1.1.** Поручения Клиента на совершение Торговых операций на Внебиржевом рынке подаются Клиентом только после предварительного согласования с Банком. В случае необходимости между Банком и Клиентом могут заключаться дополнительные договоры, соглашения и т.п., определяющие порядок осуществления операций с ценными бумагами на внебиржевом рынке. Необходимость подписания дополнительных документов между Клиентом и Банком при совершении подобных операций определяется Банком.

**1.2.** При совершении Сделок на Внебиржевом рынке цена одной Ценной бумаги может быть указана Клиентом в зависимости от места совершения Сделок одним из следующих способов:

- в валюте Российской Федерации;

- в иностранной валюте;

- либо в процентах от номинальной стоимости Ценной бумаги.

 Во всех случаях, когда цена Ценной бумаги указана в иностранной валюте, а расчеты по Сделкам осуществляются в валюте Российской Федерации, пересчет цены с целью осуществления расчетов производится по соответствующему курсу Центрального банка Российской Федерации, установленному на дату, предшествующую дате платежа по сделке, совершенной в соответствии с данным поручением.

Информация о валюте расчетов по Сделкам должна быть указана Клиентом в поручении. При осуществлении расчетов в иностранной валюте положения настоящего Регламента применяются с учетом требований валютного законодательства Российской Федерации.

 **1.3.** По предварительному согласованию с Банком операции купли/продажи Ценных бумаг по поручению Клиента на Внебиржевом рынке, могут осуществляться с использованием для расчетов банковских счетов Клиента, что особо оговаривается в поручении.

 **1.4.** Если иное не установлено Регламентом или Правилами ТСТорговые операции совершаются Банком в качестве комиссионера (от своего имени, но за счет Клиента), либо в качестве поверенного (от имени и за счет клиента) в соответствии с Правилами ТС, обычаями делового оборота и инструкциями Клиентов. Для выполнения поручений Клиента в качестве поверенного Банк вправе требовать от Клиента оформления отдельной доверенности, оговаривающей полномочия Банка при выполнении данных поручений

 **1.5.** Если иное не установлено Сторонами в отдельном договоре и/или соглашении, не позднее 4 (четырех) рабочих дней после дня направления Банку поручения на совершение сделки по покупке Ценных бумаг на Внебиржевом рынке Клиент должен обеспечить наличие на Брокерском счете денежных средств (зарезервировать денежные средства) в сумме, достаточной для проведения расчетов по сделке, включая оплату всех необходимых расходов и выплату вознаграждения Банку (кроме случаев, предусмотренных п.1.3. настоящего приложения). После направления поручения на совершение сделки по покупке Ценных бумаг на Внебиржевом рынке до момента исполнения заключенной на основании поручения сделки Клиент не имеет права требовать от Банка возвращения зарезервированной суммы.

 **1.6.** Если иное не установлено Сторонами в отдельном договоре и/или соглашении, не позднее 4 (четырех) рабочих дней после дня направления Банку поручения на совершение сделки по продаже Ценных бумаг на Внебиржевом рынке Клиент должен зарезервировать на Торговых разделах счетов депо Ценные бумаги в количестве, достаточном для исполнения обязательств по поставке этих Ценных бумаг по итогам сделки.

 **1.7.** После получения поручения на совершение Сделки с Ценными бумагами на Внебиржевом рынке Банк имеет право заключить соответствующую Сделку с любым контрагентом и на любых условиях в случае, если поручением не предусмотрены конкретные условия Сделки. При этом Банк имеет право, если это не противоречит поручениям Клиентов, заключить один договор с контрагентом для одновременного исполнения двух или более поручений, поступивших от одного Клиента.

 **1.8.** Исполнение поручений на совершение Сделки с Ценными бумагами на Внебиржевом рынке производится Банком в соответствии с принятыми на рынке ценных бумаг обычаями делового оборота.

 **1.9.** Урегулирование Сделок, заключенных вне Торговых систем, производится в порядке и в сроки, предусмотренные договором между Банком и третьим лицом – контрагентом по Сделке. Урегулирование Сделки, совершенной по поручению Клиента на Внебиржевом рынке, производится Банком за счет денежных средств, зачисленных на Брокерский счет и Ценных бумаг, зачисленных на Торговые разделы счетов депо.

** Приложение № 21**

 **к Регламенту оказания услуг на рынке ценных бумаг**

**Поручение об акцепте оферты**

**№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.**

Договор о брокерском обслуживании № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_г.

Клиент: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код Клиента: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим сообщаю о своем намерении совершить следующую операцию с Ценными бумагами:

|  |  |
| --- | --- |
| Вид операции (продажа, покупка, конвертация, обмен, иное) |  |
| Вид, категория (тип), выпуск, транш, серия Ценных бумаг |  |
| Эмитент Ценных бумаг |  |
| Номер государственной регистрации Ценных бумаг |  |
| Количество Ценных бумаг  |  |
| Основание для акцепта | [ ]  публичная оферта[ ]  решение о выпуске ценных бумаг[ ]  иное  |
| Наименование Агента Эмитента Ценных бумаг (при наличии) |  |
| Дата сделки |  |
| Примечание |  |

Настоящее поручение действует до «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**Для Клиентов – физических лиц:**

Ф.И.О. Клиента: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Для Клиентов – юридических лиц:**

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 м.п.

|  |
| --- |
| **Заполняется сотрудником Банка** |
| Отметки о приеме поручения |  |
| Вх. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Сотрудник, принявший поручение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Дата: \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Время \_\_\_\_\_\_\_\_час\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_мин |  |
| Исполнено «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. Время \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_час\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_мин |
| Ф.И.О Уполномоченного сотрудника, подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Приложение № 22**

 **к Регламенту оказания услуг на рынке ценных бумаг**

 **ОТЧЕТ БРОКЕРА \_\_.\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **По операциям: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Дата и номер договора на брокерское обслуживание: \_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № Б-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_**

 **Счет Клиента в ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ГУТА-БАНК":**

 **306\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Настоящим сообщаем, \_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по Вашему поручению**

 **совершены следующие операции:**

 **Заключенные, но не исполенные сделки на \_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Куплено.**

 **Торговая площадка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Ценная бумага: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **-------------T-----------T----------------T-------------------T----------------------------T--------------------T--------------------T------------T------------T-------------T------------¬**

 **¦Дата и время¦ Дата ¦ Номер ¦ Цена ЦБ ¦ Количество ¦ Сумма ¦ Сумма ¦ Комиссия ¦Комиссия ¦ Комиссия ¦Комиссия за ¦**

 **¦заключения ¦ исполнения¦ сделки ¦ ¦ бумаг ¦ сделки ¦ сделки ¦ брокера ¦торговой ¦ клирингового¦ИТС (в т.ч. ¦**

 **¦сделки ¦ сделки ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ в ¦ ¦площадки ¦ центра ¦НДС) ¦**

 **¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ рублях ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **+------------+-----------+----------------+-------------------+----------------------------+--------------------+--------------------+------------+------------+-------------+------------+**

 **¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **+------------+-----------+----------------+-------------------+----------------------------+--------------------+--------------------+------------+------------+-------------+------------+**

 **¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **+------------+-----------+----------------+-------------------+----------------------------+--------------------+--------------------+------------+------------+-------------+------------+**

 **¦ Итого в RUB:¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **¦ Итого в ШТ :¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **¦ Итого в RUB:¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **L------------------------+----------------+-------------------+----------------------------+--------------------+--------------------+------------+------------+-------------+-------------**

 **Куплено.**

 **Торговая площадка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Ценная бумага: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **-------------T-----------T----------------T-------------------T----------------------------T--------------------T--------------------T------------T------------T-------------T------------¬**

 **¦Дата и время¦ Дата ¦ Номер ¦ Цена ЦБ ¦ Количество ¦ Сумма ¦ Сумма ¦ Комиссия ¦Комиссия ¦ Комиссия ¦Комиссия за ¦**

 **¦заключения ¦ исполнения¦ сделки ¦ ¦ бумаг ¦ сделки ¦ сделки ¦ брокера ¦торговой ¦ клирингового¦ИТС (в т.ч. ¦**

 **¦сделки ¦ сделки ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ в ¦ ¦площадки ¦ центра ¦НДС) ¦**

 **¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ рублях ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **+------------+-----------+----------------+-------------------+----------------------------+--------------------+--------------------+------------+------------+-------------+------------+**

 **¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **+------------+-----------+----------------+-------------------+----------------------------+--------------------+--------------------+------------+------------+-------------+------------+**

 **¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **+------------+-----------+----------------+-------------------+----------------------------+--------------------+--------------------+------------+------------+-------------+------------+**

 **¦ Итого в RUB:¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **¦ Итого в ШТ :¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **¦ Итого в RUB:¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **L------------------------+----------------+-------------------+----------------------------+--------------------+--------------------+------------+------------+-------------+-------------**

 **Заключенные, но не исполенные сделки на \_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Продано.**

 **Торговая площадка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Ценная бумага: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **-------------T-----------T----------------T-------------------T----------------------------T--------------------T--------------------T------------T------------T-------------T------------¬**

 **¦Дата и время¦ Дата ¦ Номер ¦ Цена ЦБ ¦ Количество ¦ Сумма ¦ Сумма ¦ Комиссия ¦Комиссия ¦ Комиссия ¦Комиссия за ¦**

 **¦заключения ¦ исполнения¦ сделки ¦ ¦ бумаг ¦ сделки ¦ сделки ¦ брокера ¦торговой ¦ клирингового¦ИТС (в т.ч. ¦**

 **¦сделки ¦ сделки ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ в ¦ ¦площадки ¦ центра ¦НДС) ¦**

 **¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ рублях ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **+------------+-----------+----------------+-------------------+----------------------------+--------------------+--------------------+------------+------------+-------------+------------+**

 **¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **+------------+-----------+----------------+-------------------+----------------------------+--------------------+--------------------+------------+------------+-------------+------------+**

 **¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **+------------+-----------+----------------+-------------------+----------------------------+--------------------+--------------------+------------+------------+-------------+------------+**

 **¦ Итого в RUB:¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **¦ Итого в ШТ :¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **¦ Итого в RUB:¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **L------------------------+----------------+-------------------+----------------------------+--------------------+--------------------+------------+------------+-------------+-------------**

 **Продано.**

 **Торговая площадка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Ценная бумага: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **-------------T-----------T----------------T-------------------T----------------------------T--------------------T--------------------T------------T------------T-------------T------------¬**

 **¦Дата и время¦ Дата ¦ Номер ¦ Цена ЦБ ¦ Количество ¦ Сумма ¦ Сумма ¦ Комиссия ¦Комиссия ¦ Комиссия ¦Комиссия за ¦**

 **¦заключения ¦ исполнения¦ сделки ¦ ¦ бумаг ¦ сделки ¦ сделки ¦ брокера ¦торговой ¦ клирингового¦ИТС (в т.ч. ¦**

 **¦сделки ¦ сделки ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ в ¦ ¦площадки ¦ центра ¦НДС) ¦**

 **¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ рублях ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **+------------+-----------+----------------+-------------------+----------------------------+--------------------+--------------------+------------+------------+-------------+------------+**

 **¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **+------------+-----------+----------------+-------------------+----------------------------+--------------------+--------------------+------------+------------+-------------+------------+**

 **¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **+------------+-----------+----------------+-------------------+----------------------------+--------------------+--------------------+------------+------------+-------------+------------+**

 **¦ Итого в RUB:¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **¦ Итого в ШТ :¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **¦ Итого в RUB:¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **L------------------------+----------------+-------------------+----------------------------+--------------------+--------------------+------------+------------+-------------+-------------**

**ВХОДЯЩАЯ СУММА СРЕДСТВ НА СЧЕТЕ 306\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Перечислено на торги**

**ЗАЧИСЛЕНО НА СЧЕТ**

 **Сумма продаж**

 **ПКД**

 **Выплата купона**

**СПИСАНО СО СЧЕТА**

 **Сумма покупок**

 **УКД**

**САЛЬДО РАСЧЕТОВ**

**Возврат средств**

**ПРОЧЕЕ ДВИЖЕНИЕ ПО СЧЕТУ**

**ОСТАТОК СРЕДСТВ НА СЧЕТЕ**

 **Состав портфеля по итогам торгов на \_\_\_.\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Счет/Раздел счета ДЕПО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**---------------------T-----------T-----------T-----------T-----------T------------------T----------------T--------------T--------------¬**

**¦ Выпуск ЦБ / Номер ¦ Остаток ¦ Зачислено ¦ Списано ¦ Остаток ¦ Котировка ¦ Стоимость ¦ НКД ¦ НКД ¦**

**¦ гос. регистрации ¦ входящий ¦ ¦ ¦ исходящий ¦ ¦ (5 \* 6) ¦ ¦ в рублях ¦**

**+--------------------+-----------+-----------+-----------+-----------+------------------+----------------+--------------+--------------+**

**¦ 1 ¦ 2 ¦ 3 ¦ 4 ¦ 5 ¦ 6 ¦ 7 ¦ 8 ¦ 9 ¦**

**+--------------------+-----------+-----------+-----------+-----------+------------------+----------------+--------------+--------------+**

**¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

**¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

**+--------------------+-----------+-----------+-----------+-----------+------------------+----------------+--------------+--------------+**

**¦ Итого: ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

**L--------------------+-----------+-----------+-----------+-----------+------------------+----------------+--------------+---------------**

 **Подпись руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Подпись ответственного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Получено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **"\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Приложение № 23**

 **к Регламенту оказания услуг на рынке ценных бумаг**

**ОТЧЕТ БРОКЕРА с\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**По операциям: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Дата и номер договора на брокерское обслуживание: \_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № Б-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_**

**Счет Клиента в ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ГУТА-БАНК":**

**306\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Настоящим сообщаем, в период с\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по Вашему поручению совершены следующие операции:**

 **Заключенные, но не исполенные сделки на \_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Куплено.**

 **Торговая площадка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Ценная бумага: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **-------------T-----------T----------------T-------------------T----------------------------T--------------------T--------------------T------------T------------T-------------T------------¬**

 **¦Дата и время¦ Дата ¦ Номер ¦ Цена ЦБ ¦ Количество ¦ Сумма ¦ Сумма ¦ Комиссия ¦Комиссия ¦ Комиссия ¦Комиссия за ¦**

 **¦заключения ¦ исполнения¦ сделки ¦ ¦ бумаг ¦ сделки ¦ сделки ¦ брокера ¦торговой ¦ клирингового¦ИТС (в т.ч. ¦**

 **¦сделки ¦ сделки ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ в ¦ ¦площадки ¦ центра ¦НДС) ¦**

 **¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ рублях ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **+------------+-----------+----------------+-------------------+----------------------------+--------------------+--------------------+------------+------------+-------------+------------+**

 **¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **+------------+-----------+----------------+-------------------+----------------------------+--------------------+--------------------+------------+------------+-------------+------------+**

 **¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **+------------+-----------+----------------+-------------------+----------------------------+--------------------+--------------------+------------+------------+-------------+------------+**

 **¦ Итого в RUB:¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **¦ Итого в ШТ :¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **¦ Итого в RUB:¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **L------------------------+----------------+-------------------+----------------------------+--------------------+--------------------+------------+------------+-------------+-------------**

 **Куплено.**

 **Торговая площадка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Ценная бумага: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **-------------T-----------T----------------T-------------------T----------------------------T--------------------T--------------------T------------T------------T-------------T------------¬**

 **¦Дата и время¦ Дата ¦ Номер ¦ Цена ЦБ ¦ Количество ¦ Сумма ¦ Сумма ¦ Комиссия ¦Комиссия ¦ Комиссия ¦Комиссия за ¦**

 **¦заключения ¦ исполнения¦ сделки ¦ ¦ бумаг ¦ сделки ¦ сделки ¦ брокера ¦торговой ¦ клирингового¦ИТС (в т.ч. ¦**

 **¦сделки ¦ сделки ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ в ¦ ¦площадки ¦ центра ¦НДС) ¦**

 **¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ рублях ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **+------------+-----------+----------------+-------------------+----------------------------+--------------------+--------------------+------------+------------+-------------+------------+**

 **¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **+------------+-----------+----------------+-------------------+----------------------------+--------------------+--------------------+------------+------------+-------------+------------+**

 **¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **+------------+-----------+----------------+-------------------+----------------------------+--------------------+--------------------+------------+------------+-------------+------------+**

 **¦ Итого в RUB:¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **¦ Итого в ШТ :¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **¦ Итого в RUB:¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **L------------------------+----------------+-------------------+----------------------------+--------------------+--------------------+------------+------------+-------------+-------------**

 **Заключенные, но не исполенные сделки на \_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Продано.**

 **Торговая площадка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Ценная бумага: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **-------------T-----------T----------------T-------------------T----------------------------T--------------------T--------------------T------------T------------T-------------T------------¬**

 **¦Дата и время¦ Дата ¦ Номер ¦ Цена ЦБ ¦ Количество ¦ Сумма ¦ Сумма ¦ Комиссия ¦Комиссия ¦ Комиссия ¦Комиссия за ¦**

 **¦заключения ¦ исполнения¦ сделки ¦ ¦ бумаг ¦ сделки ¦ сделки ¦ брокера ¦торговой ¦ клирингового¦ИТС (в т.ч. ¦**

 **¦сделки ¦ сделки ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ в ¦ ¦площадки ¦ центра ¦НДС) ¦**

 **¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ рублях ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **+------------+-----------+----------------+-------------------+----------------------------+--------------------+--------------------+------------+------------+-------------+------------+**

 **¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **+------------+-----------+----------------+-------------------+----------------------------+--------------------+--------------------+------------+------------+-------------+------------+**

 **¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **+------------+-----------+----------------+-------------------+----------------------------+--------------------+--------------------+------------+------------+-------------+------------+**

 **¦ Итого в RUB:¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **¦ Итого в ШТ :¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **¦ Итого в RUB:¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **L------------------------+----------------+-------------------+----------------------------+--------------------+--------------------+------------+------------+-------------+-------------**

 **Продано.**

 **Торговая площадка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Ценная бумага: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **-------------T-----------T----------------T-------------------T----------------------------T--------------------T--------------------T------------T------------T-------------T------------¬**

 **¦Дата и время¦ Дата ¦ Номер ¦ Цена ЦБ ¦ Количество ¦ Сумма ¦ Сумма ¦ Комиссия ¦Комиссия ¦ Комиссия ¦Комиссия за ¦**

 **¦заключения ¦ исполнения¦ сделки ¦ ¦ бумаг ¦ сделки ¦ сделки ¦ брокера ¦торговой ¦ клирингового¦ИТС (в т.ч. ¦**

 **¦сделки ¦ сделки ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ в ¦ ¦площадки ¦ центра ¦НДС) ¦**

 **¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ рублях ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **+------------+-----------+----------------+-------------------+----------------------------+--------------------+--------------------+------------+------------+-------------+------------+**

 **¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **+------------+-----------+----------------+-------------------+----------------------------+--------------------+--------------------+------------+------------+-------------+------------+**

 **¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **+------------+-----------+----------------+-------------------+----------------------------+--------------------+--------------------+------------+------------+-------------+------------+**

 **¦ Итого в RUB:¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **¦ Итого в ШТ :¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **¦ Итого в RUB:¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

 **L------------------------+----------------+-------------------+----------------------------+--------------------+--------------------+------------+------------+-------------+-------------**

**ВХОДЯЩАЯ СУММА СРЕДСТВ НА СЧЕТЕ 306\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Перечислено на торги**

**ЗАЧИСЛЕНО НА СЧЕТ**

 **Сумма продаж**

 **ПКД**

 **Выплата купона**

**СПИСАНО СО СЧЕТА**

 **Сумма покупок**

 **УКД**

**КОМИССИЯ БИРЖИ**

**КОМИССИЯ КЛИРИНГОВОГО ЦЕНТРА**

**КОМИССИЯ БРОКЕРА**

**КОМИССИЯ за ИТС**

 **Комиссия за ИТС без НДС**

 **НДС с комиссии за ИТС**

**САЛЬДО РАСЧЕТОВ**

**Возврат средств**

**ПРОЧЕЕ ДВИЖЕНИЕ ПО СЧЕТУ**

**ОСТАТОК СРЕДСТВ НА СЧЕТЕ**

 **Состав портфеля по итогам торгов с\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Счет/Раздел счета ДЕПО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**---------------------T-----------T-----------T-----------T-----------T------------------T----------------T--------------T--------------¬**

**¦ Выпуск ЦБ / Номер ¦ Остаток ¦ Зачислено ¦ Списано ¦ Остаток ¦ Котировка ¦ Стоимость ¦ НКД ¦ НКД ¦**

**¦ гос. регистрации ¦ входящий ¦ ¦ ¦ исходящий ¦ ¦ (5 \* 6) ¦ ¦ в рублях ¦**

**+--------------------+-----------+-----------+-----------+-----------+------------------+----------------+--------------+--------------+**

**¦ 1 ¦ 2 ¦ 3 ¦ 4 ¦ 5 ¦ 6 ¦ 7 ¦ 8 ¦ 9 ¦**

**+--------------------+-----------+-----------+-----------+-----------+------------------+----------------+--------------+--------------+**

**¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

**¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

**+--------------------+-----------+-----------+-----------+-----------+------------------+----------------+--------------+--------------+**

**¦ Итого: ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦**

**L--------------------+-----------+-----------+-----------+-----------+------------------+----------------+--------------+---------------**

 **Подпись руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Подпись ответственного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Получено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **"\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Приложение № 24**

 **к Регламенту оказания услуг на рынке ценных бумаг**

**ОТЧЕТ**

**по срочным сделкам и операциям с ними связанным, совершенным в течение дня**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г.

Клиент\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 наименование / уникальный код

Договор на брокерское обслуживание №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_г.

***Информация о срочных сделках, совершенных в отчетном периоде:***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата совершениясделки | Время совершениясделки | Вид срочной сделки(фьючерсный контракт, опцион) | Видсрочной сделки(покупка/продажа) | Наименование(обозначение)фьючерсного контракта,опциона | Цена одного фьючерсного контракта / цена исполнения по опциону | Размер премии по опционам | Кол-во фьючерсных контрактов / опционов | Место заключениясделки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

***Информация об операциях с денежными средствами :***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата совершения операции | Наименование операции | Сумма операции, руб. |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

***Информация об операциях с ценными бумагами :***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата совершения операции | Наименование операции | Эмитент ЦБ | Вид, тип, выпуск, транш, серия ЦБ | Количество ЦБ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Подпись руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись ответственного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Получено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение № 25**

 **к Регламенту оказания услуг на рынке ценных бумаг**

**ОТЧЕТ**

**о состоянии счетов клиента по срочным сделкам и операциям, с ними связанным**

Отчетный период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Клиент\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 наименование / уникальный код

Договор №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Информация о срочных сделках:***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата совершениясделки | Время совершениясделки | Вид срочной сделки(фьючерсный контракт, опцион) | Вид сделки (покупка, продажа) | Наименование(обозначение)фьючерсного контракта, опциона | Цена одного фьючерсного контракта/ цена исполнения по опциону | Кол-во фьючерсных контрактов / опционов | Количество фьючерсных контрактов/ опционов | Размер премии по опционам | Место совершения срочной сделки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Информация об открытых позициях по фьючерсным контрактам и опционам*:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование (обозначение) фьючерсного контракта (опциона) | Остаток на начало отчетного периода | Сделки за сессию | Остаток на конец отчетного периода |
| По покупке | По продаже | По покупке | По продаже | По покупке | По продаже |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Информация о движении ЦБ, направленных в расчетную организацию (расчетный депозитарий)**

**в качестве гарантийного обеспечения по открытым позициям за отчетный период:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата совершения операции | Наименованиеэмитента/лица,выдавшего ЦБ | Вид, тип, выпуск, транш,серия ЦБ | Остаток на начало отчетного периода | Зачислено | Списано | Остаток на конец отчетного периода | Содержаниеоперации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**Информация о движении денежных средств и ЦБ в денежной оценке, направленных в расчетную организацию (расчетный депозитарий) за отчетный период:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата совершения операции | Содержание операции | Остатокна начало отчетногопериода | Зачислено | Списано | Остатокна конецотчетногопериода | Сумма средств свободных от обязательств | Сумма к внесению |
| Остаток д/с (ЦБ в ден. оценке) | В т.ч. начальная маржа | Остаток д/с (ЦБ в ден. оценке) | В т.ч. начальная маржа |
| Денежные средства |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ЦБ в денежной оценке |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Подпись руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись ответственного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Получено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Строка отчета «прочее движение по счету» [↑](#footnote-ref-1)
2. Для изменения электронного адреса необходимо предоставить в Банк уведомление в письменной форме. [↑](#footnote-ref-2)
3. 1 Доверенность должна быть нотариально удостоверена. [↑](#footnote-ref-3)
4. Выписку из ЕГРЮЛ может получить Банк по заявлению Клиента [↑](#footnote-ref-4)
5. В случае отсутствия главного бухгалтера в карточке делается запись «Лицо, наделенное правом второй подписи, отсутствует» и прилагается копия приказа о возложении на руководителя организации обязанностей по ведению бухгалтерского учета, заверенная нотариально либо руководителем организации [↑](#footnote-ref-5)
6. Выписку из ЕГРЮЛ может получить Банк по заявлению Клиента [↑](#footnote-ref-6)
7. К документам, удостоверяющим личность физического лица-нерезидента, относится паспорт или иной действительный документ, удостоверяющий его личность и признаваемый Российской Федерацией в этом качестве, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации, содержащий въездную визу, выданную соответствующим дипломатическим представительством или консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации либо органом внутренних дел или Министерством иностранных дел Российской Федерации, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации. Если международным договором Российской Федерации предусмотрен безвизовый въезд физического лица - нерезидента, прибывающего из иностранного государства на территорию Российской Федерации, то въездная виза не требуется [↑](#footnote-ref-7)